

ועדת מיגור סמים ואלכוהול- מועצה מקומית מיתר

סיכום מפגש ראשון 21.11.24

נוכחים:

גבית אזולאי- חברת מועצה, יו"ר הוועדה
מירי סטולרו- חברת מועצה, חברת וועדה
דוד פרידמן- מנהל הבטחון הקהילתי- חברת וועדה
רויטל אלשיך- מנהל הרווחה- חברת וועדה
אפרת בשירי- מנהלת תיכון ברנקו וייס- חברת וועדה
אלון גוברין- מנהל חטיבה עליונה ברנקו וייס- חבר וועדה
אביטל ברנוב- יו"ר וועד הורים בתיכון- משקיפה
מיטל לוי אסולין- חברת וועד מרכזי בתיכון- משקיפה
אמיר ביטן- תושב- משקיף

נעדרים:

חדווה שקד- חברת מועצה, חברת וועדה
יוסי שחר שוורץ- מנהל מחלקת חינוך, חבר וועדה
יוגב פארי- השוטר הקהילתי, חבר וועדה
ענר- מנהל הישיבה התיכונית- חבר וועדה

סדר הדברים-

- סבב הכרות
- הצגת המצגת (מצ"ב)- רקע לוועדה, מטרתה ותפקידיה, הרכב הוועדה
- נתונים ברמה הארצית וברמה המקומית, כולל מצגת עם נתוני סקר נרחב שהוצג ע"י דוד פרידמן
- הצגת סטאטוס הפעילות כיום- אפרת שיתפה בתוכניות בתיכון
- הצגת אפשרויות לפעילות ודיון פתוח בנושא (שקף "ערוצי פעילות אפשריים" שונה בהתאם למה שעלה וסוכם בדיון)
- קביעת הפגישה הבאה- הוועדה תתכנס 1 לרבעון. הפגישה הבאה תיערך ברבעון הראשון של שנת25. עדכון על כך ייצא במייל נפרד וכן מיקוד והכוונה לגבי הנושאים שיידונו על מנת להגיע מוכנים לפגישה

ערוצי הפעילות העיקריים עליהם הוחלט הם:

1. **הסברה**- העלאת המודעות לנושא הסמים והאלכוהול- על התופעה והשלכותיה, יצירת קמפיינים ייעודיים לאוכלוסייה- הורים, תלמידי חטיבה עליונה, חטיבה צעירה. קמפיין כולל הרצאות, עלוני הסברה, פוסטים ברשתות וכו'.
נושא זה יהיה באחריות מנהל בטחון קהילתי, בשת"פ עם דוברות המועצה.
חלוקה לאוכלוסיית יעד ותכנים- במפגש הבא של הוועדה נעשה חלוקה אחריות לצוותי עבודה לטובת קידום של הנושא הזה.

2. מניעה-

- פעילויות לבני נוער- הרחבת מגוון הפעילויות הקיימות היום
- יצירת שומרי סף:
- **סיירת הורים**- אביטל ברנוב יזמה את הסיירת במיתר ורתמה מתנדבים. הוסכם כי סיירת ההורים היא בתיעדוף ראשון לביצוע, כיוון שהיא זרוע ביצועית אפקטיבית לטובת מיגור הנושא.
- הוחלט כי תתקיים בהקדם ישיבה ייעודית ביחד עם מנהל הבטחון הקהילתי לטובת לבניית אבני היסוד של הוצאה לפועל של פעילות סיירת ההורים
- יצירת מרחבים בטוחים
- תוכניות מניעה בית ספריות

3. פעילויות אכיפה-

פעילויות אכיפה שונות ע"ש השוטר הקהילתי ומחלקת הבטחון, תוך שת"פ עם אנשי המקצוע ועם סיירת ההורים, לאכיפה אפקטיבית והתרעתית

פגישה ייעודית בנושא סיירת הורים (גבית ודוד 2.12.24):

הוחלט על אבני היסוד לטובת הקמה והפעלה של סיירת הורים במיתר-

1. גיוס מתנדבים (כרגע יש כ-30 מתנדבים)

2. הכשרת המתנדבים:

- תיאום ציפיות- תפקיד סיירת ההורים (באים בטוב, לא שוטרים)
- מפגש בין הורה לנוער- אין סמכות, מה האחריות ומה ניתן לעשות- איך יוצרים יחסי גומלין, "אומנות השפה"
- התמודדות עם מצבים שונים ומצבים חריגים
- ידע ומידע- נהלים וכללים, חומרים, עמדות הורים
- יציאה לשטח וסימולציות (בליווי גורם מקצועי/ חניכה ותחקור)- מתיאוריה לפרקטיקה
- יצירת מרחב בטוח, שימור הקשר מול הנוער
- "מפתח" למשמרות- כמה ומתי- ע"פ צרכי הישוב

כל הנושאים האלו- סה"כ 3 מפגשים- כבסי

באחריות מנהל הבטחון הקהילתי- קבלת הצעות מחיר והוצאה לפועל של ההכשרה

3. ציוד ותשתיות:

- וסט זוהר ייעודי
- כיתת הדרכה
- מחברת/ קלסר חומרים ועט- לטובת ההדרכה
- כיבוד- למפגשים, לפני יציאה לפעילות ועבור הנוער
- פק"ל עזרה ראשונה בסיסי
- ארון לציוד וכיבוד (נעול)

4. שימור המתנדבים:

- יצירת הווי חברתי
- פעילויות העשרה
- מקום התכנסות קבוע

5. הפעלת סיירת ההורים:

- החלטה על מרכז הפעלה קבוע

- החלטה על אופן הפעלת הסיירת (שיבוץ למשמרות, תדריך ורישום לפני יציאה לפעילות, אופן דיווח במקרה חריג, כיבוד למשמרת וכולי....) (כיבוד- לא רק להורים

לו"ז ואחריות:

הכשרה-

- באחריות דוד פרידמן -קבלת הצעת מחיר בעבור ההכשרה ואישור ההצעה אל מול מנכ"לית המועצה – עד ה-1.1.25
- לאחר אישור הצעת המחיר- באחריות דוד פרידמן- תיאום תאריכים ומיקום להכשרה
- זימון ההורים להכשרות ויידוא הגעה- באחריות אביטל ברנוב
- כיבוד למפגשי ההכשרה- באחריות גבית אל מול מנכ"לית המועצה

הצטיידות-

- באחריות דוד פרידמן להביא הצעות מחיר לווסטים ממותגים סיירת הורים , להגיש את ההצעה לאישור המנכ"לית עד ל-1.1.25
- רכישת ווסטים- לאחר אישור המנכ"לית- באחריות דוד פרידמן
- קלסר, מחברת ועט- באחריות גבית מול המנכ"לית
- כיבוד לפעילות שוטפת וציוד ע"ר- באחריות גבית מול המנכ"לית
- באחריות דוד פרידמן אל מול המנכ"ל- החלטה על מיקום מרכז הפעלה עד ה-1.1.25 (כולל ארון ציוד נדרש)

אחר-

- קבוצת ווטסאפ- באחריות אביטל ברנוב- לצרף את דוד פרידמן כמנהל
- פרסום וגיוס – באחריות אביטל ברנוב (לאחר שיהיו תאריכים להכשרה) בתיאום ושיתוף עם המועצה

ב-2.1.25 דוד פרידמן יעדכן לגבי התקדמות המשימות.