



מועצה
מקומית
מיתר

קול קורא 3-12-24

להצבת והפעלת עמדות תאי אחסון ועמדות איסוף עצמי
"לוקרים" במועצה המקומית מיתר

דצמבר
2024

תוכן עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

מסמך א (1) פרטי המציע.

מסמך א (2) תצהיר.

מסמך א (3) תצהיר קיום דיני עבודה.

מסמך א (5) טופס פתיחת ספק.

מסמך א (6) תצהיר היעדר ניגוד עניינים.

מסמך ב' – ניסיון המציע

מסמך ג' – טופס הצעת מחיר

מסמך ד' – הסכם למתן רשות שימוש

קול קורא להצבת והפעלת עמדות תאי אחסון ועמדות איסוף עצמי "לוקרים" במועצה המקומית מיתר

1. כללי

המועצה המקומית מיתר (להלן: "המועצה") מודיעה בזאת על פרסום קול קורא להצבת והפעלת תאי אחסון ועמדות איסוף עצמי (להלן: "לוקרים") ומזמינה את הציבור המעוניין להגיש הצעות להצבתם, הפעלתם ותחזוקתם במספר אתרים ברחבי המועצה והכל כמפורט בהזמנה זו במסמכי הקול הקורא שמספרו 3-12-24.

קול קורא זה מנוסח מטעמי הנוחות בלבד, בלשון זכר, אך כל האמור בו מיועד לנשים וגברים כאחד.

1.1 המועצה המקומית מיתר, מקדמת קול קורא דנן הפונה למציעים לספק התקנה ותחזוקה של לוקרים ומאפשרת לעומדים בתנאי הסף להגיש הצעותיהם.

1.2 מספר עמדות ומיקומן ייקבעו על ידי המועצה בלבד, ומינימום שתי נקודות איסוף.

1.3 על הזוכה לספק ולהתקין את העמדות תוך 14 ימים ממועד הוצאת הזמנת עבודה מהמועצה אליו ביחס לכל מיקום.

1.4 מובהר כי המועצה אינה אחראית לעמדות לרבות גניבתן, תקינותן, ונדליזם ו/או כל קלקול אחר שייגרם להן והצבתן במיקומים שונים ברחבי היישוב ואין לה אחריות כלשהי או חבות כלשהי בגינן והזוכה לא יוכל לבוא בטענות ביחס לעמדות כאמור.

1.5 כן מובהר כי המועצה תספק תשתית לחיבור חשמל אך אינה אחראית לחיבור העמדות לתשתיות חשמל/תקשורת או כל תשתית אחרת הנדרשת לצורך הפעלתן והאמור הינו באחריותו הבלעדית של הזוכה.

1.6 הזוכה יתחזק את עמדות הלוקרים באופן שוטף, יתקן בהם כל קלקול, ישמור על ניקיונם, צביעתם התקופתית, החלפת מכלולים לפי הצורך והעניין וכיוצא' הכל באופן שוטף וקבוע. כל תיקון/החלפה של העמדות יבוצע עד ולא יאוחר מ-7 ימים ממועד הקלקול או מהמועד שבו הודיעה החברה לזוכה על הקלקול.

1.7 עוד יובהר כי אין בהליך זה כדי לחייב את המועצה בקבלת הצעות או בבחירת זוכה והמועצה תפעל בעניין זה לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף לאפשרויות השימוש בשטח, לנהלי המועצה ולהוראות הדין.

1.8 על המפעילים יהיה להגיש הצעה כספית לתמורה שתשולם למועצה מדי חודש.

2. תקופת ההתקשרות

2.1.1 תקופת ההתקשרות הראשונית הינה 12 חודשים מיום הזכייה. המועצה רשאית להאריך את ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי לעוד 3 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת ועוד תקופה נוספת של 11 חודשים, סה"כ 4 שנים ואחד עשר חודשים. המועצה תהיה רשאית לא לחדש את ההתקשרות בתקופות נוספות כולן או חלקן, או לצאת בהליך אחר בסיום מי מהן.

2.1.2 כמו כן מובהר כי חלק משיקולי המועצה בבחירת המציע הזוכה הוא רצון המועצה למגוון חברות שילוח איתן עובד המציע ועל כן, ככל ויהיו שני מציעים בעלי ניקוד משוקלל זהה, תהא רשאית המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לקיים הליך תחרותי נוסף בין המציעים הרלוונטיים, הן בנוגע לדמי השכירות והן בנוגע למגוון חברות השילוח ואופן תפעול הלוקרים ואף לערוך הגרלה בין המציעים כאמור או להחליט על בחירת ההצעה המעניקה למועצה את מירב היתרונות על בסיס הקריטריונים המפורטים בקול קורא זה.

2.1.3 ככל ובהליך זה לא יצאו די זוכים להפעלת והצבת לוקרים, תהיה רשאית המועצה לפרסם קול קורא נוסף לשם השלמתן ולמפעילים הזוכים לא תהיה כל טענה כלפי המועצה בעניין זה.

3. תנאי סף

3.1 המציע יגיש את הצעתו אשר תכלול את פירוט עמידתו בתנאי הסף, כפי שיפורט להלן.

3.2 המציע פעיל ומאוגד כדין – לצורך כך יש לצרף אישורים (עוסק מורשה, תעודת התאגדות וכיוצ"ב).

3.3 בעל ניסיון במהלך השנים 2019 – 2024 באספקה, הצבה והפעלה של עמדות לוקרים בשלושה אזורים/אתרים לפחות, עבור או בתחומי רשות מקומית אחת לפחות. אין חובה שהניסיון כאמור יהא בכל השנים המוזכרות לעיל אלא "במהלכן".

"רשות מקומית" בתנאי סף זה – כהגדרתה בדין וכן תאגיד מקומי.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יפרט המציע במסגרת מסמך ב.

3 מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

3.5.1 כל מסמכי ההצעה, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

3.5.2 כל המסמכים המפורטים בסעיף תנאי הסף להלן.

3.5.3 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976:

3.5.4 אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז - 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

3.5.5 העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד- יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

3.5.6 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

3.5.7 תצהיר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד מועצה בנוסח המצורף במסמך א (6)

3.6 ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו:

3.6.1 העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

3.6.2 תדפיס נתונים עדכני מהחודש האחרון של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

3.6.3 אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי

ההליך הן של מורשה חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשה החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי הליך זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

3.7 פרופיל מקצועי של המציע

3.8 פירוט טכני בדבר עמדות הלוקרים המוצעות לרבות (תשומת לב המציעים כי המידע הנ"ל ייבחן במסגרת אמות מידה לבחינת ההצעות).

3.8.1 מפרטים טכניים של העמדות (לרבות פירוט חומרים/גדלים)

3.8.2 תמונות או הדמיות של העמדות.

3.8.3 הסברים ביחס לאופן תפעול העמדות על ידי התושב (יחידת הקצה).

3.8.4 הסברים ביחס לתשתיות הנדרשות לצורך הפעלת העמדות (יינתן ניקוד עודף כמפורט להלן ביחס לעמדות "עצמאיות" אשר להן לא נדרש חיבור תשתיות ו/או שהן אינן תלויות בתשתיות עירוניות).

3.9 כתב הצעת המחיר בנוסח המצורף כמסמך ג' .

3.10 ביטוח

3.10.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה בהליך) ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש בהליך (נספח ד'1 להסכם) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת ההליך.

3.10.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה להליך זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש בהליך ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח בהליך.

3.10.3 לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה לפי דרישתה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

3.10.4 למען הסר ספק מובהר בזאת ;

1) מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש בהליך ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח בהליך לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

2) מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר בהליך, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש בהליך זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

3.10.5 מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה זה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי ההליך ואי המצאתו חתום לידי המועצה יביא לביטול זכיינו ולחילוט ערבות הביצוע.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

4 אופן ומועד הגשת ההצעה

4.5 את ההצעות על כל נספחיהן יש להגיש לגבי שני בשארי, מנהלת יחידת חוזים והתקשרויות, לדוא"ל shanib@metar.muni.il עד ליום 12.01.2025 בשעה 12:00 בדיוק. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד מעת לעת ולעדכן את המאגר למציעים נוספים.

3.4 לשאלות והבהרות נוספות ניתן לפנות לגבי שני בשארי במייל המצוין לעיל עד ליום 29.12.24 בשעה 12:00.

3.5 את ההצעה יש להגיש כאשר כל מסמכי הקול הקורא חתומים בתחתית כל עמוד, ובצירוף כל

המסמכים שצירופם נדרש בהתאם לתנאי ההליך.

5 שמירת זכויות

- 5.5 כל הזכויות במסמכי ההצעה שמורות למועצה, והמשתתפים בהליך לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי ההליך אלא לצורך הכנת והגשת הצעה זו.
- 5.6 המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו בהתאם לתנאי ההסכם.

6 בחינת ההצעות

- 6.5 המועצה תבחן את ההצעות בהתאם לתנאי הסף. מציע העומד בתנאי הסף יאושר בהתאם לצרכי המועצה, מעת לעת בהתאם לפרסומים השונים.
- 6.6 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי ההצעה או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י המועצה ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י המועצה.
- 6.7 אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות הליך זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י המועצה.
- 6.8 למרות כל האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית המועצה להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.
- 6.9 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא המועצה רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסולה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליך זה, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את המועצה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא השירותים או בלתי נכונות.
- 6.10 המועצה ו/או מי מטעמה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו'.

6.11 המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה/או מי מטעמה, ככל שיידרש.

6.12 מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי הקריטריונים להלן וזאת בהתאם למסמכים שיגישו במסגרת הצעתם.

מס"ד	אמות מידה	אופן הבחינה	הניקוד המירבי
1.	ההצעה הכספית	המשתתף אשר יציע את המחיר החודשי הגבוה ביותר לתשלום למועצה, עבור כל עמדת לוקר לכל חודש, יזכה למירב הנקודות במרכיב זה ויתר המשתתפים יקבלו ניקוד יחסי אליו. A – הסכום החודשי הגבוה ביותר. B – הסכום החודשי הנבחר.	80
2.	התרשמות מעמדת הלוקרים	ועדה מקצועית מטעם המועצה תתרשם מעמדת הלוקרים המוצעת על ידי המשתתפים בהתאם לאמות המידה הבאות: 1. חזות, עיצוב ואסתטיקה של העמדה ושל הלוקרים. 2. השתלבות בחזות העיר ושפת רחוב. 3. פונקציונליות העמדה, נגישות וקלות השימוש בלוקר. 4. התרשמות כללית. המשתתפים יצרפו תמונות צבעוניות של עמדות הלוקרים המוצעים על ידם וכן מפרט טכני. התמונות והמפרט כאמור לעיל, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המשתתף ויחייבו אותו לכל דבר ועניין ככל שיוכרז כזוכה. המשתתפים ינוקדו בהתאם להתרשמות הועדה בניקוד של 0 עד 5 נקודות .	5
3.	יכולת תפעול עצמאית ללא תשתיות	עמדת לוקר היכולה להיות מוצבת ומופעלת עצמאית ללא חיבור לתשתיות (חשמל וכיו"ו) תהא זכאית לסך של עד 5 נקודות .	5

5	<p>יבחן אופן התפעול של העמדה בהיבט התושב (המשתמש/נקודת הקצה) לרבות</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אפשרויות השימוש בלוקר (קבלת/החזרת משלוחים). 2. אפשרות להפעלה טכנולוגית מתקדמת (לדוגמא : שימוש באמצעות יישום/אפליקציה). 3. חיבור ליישומי ניווט/איתור העמדות. 4. שימוש המערכת החכמה לקבלת sms בדבר קבלת חבילה. 5. תמיכה במס' שפות : עברית, אנגלית, ערבית. <p>על המשתתפים לפרט על אפשרויות השימוש השונות בלוקרים. כל מציע ינוקד בניקוד של 0 עד 5 נקודות.</p>	פונקציות תפעול למשתמש קצה	.4
5	<p>התקשרות מול 1-3 חברות שילוח – 2 נקודות התקשרות מול 4-5 חברות שילוח – 4 נקודות התקשרות מול 5 חברות שילוח ומעלה – 5 נקודות</p>	מספר חברות השילוח עימם קיימת למציע התקשרות	5

6.13 בכפוף לאמור לעיל ולהלן, וכן לזכויות המועצה על פי כל דין, תבחר המועצה את המשתתף אשר יקבל את הציון המצרפי הגבוה ביותר

6.14 למרות כל האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לבחור הצעה כלשהי כזוכה, וכן רשאית המועצה להתנות את הזכייה בתנאים נוספים, ללא חובת הנמקה.

7 הודעה על זכייה והתקשרות

7.5 עם קביעת הזוכה בהליך, תודיע על כך המועצה לזוכה.

7.6 המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים באשר לאי זכייתם.

7.7 ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה ו/או מי מטעמה.

7.8 הזוכה יעמיד עבור המועצה ערבות ביצוע וכן אישור בדבר קיום ביטוחים בהתאם לתנאי ההסכם.

8.5 המועצה ו/או מי מטעמה רשאית בכל עת להחליט לבטל את הליך הקול קורא וכן להחליט על כל דרך אחרת לביצוע התקשרויות נשוא קול קורא זה.

8.6 המועצה רשאית לצמצם את היקף השירות או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת לבקשה חדשה מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

8.7 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית - אך לא חייבת - לבטל את השירות גם בכל אחד מהמקרים האלה:

8.7.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר לאספקת השירותים, וזאת בהסתמך על המחיר הנהוג.

8.7.2 התברר לעורך הבקשה, לאחר פרסום מסמכי הקול קורא ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושטמו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

8.7.3 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

8.8 החליטה המועצה על ביטול הקול קורא, לא תהא למי מהמציעים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

שמעון פרץ,

ראש המועצה המקומית מיתר

מסמך א(1)
המועצה המקומית מיתר

קול קורא מס' 3-12-24

פרטי המציע

אני הח"מ*, _____, ת"ז/ח"פ _____, מציע בזאת את הצעתי בקול קורא זה, כדלקמן:

שם מלא _____ ;
מספר התאגיד _____ ;
מספר עוסק מורשה _____ ;
כתובת _____ ;
שם איש קשר _____ ;
טלפון _____ ;
פקסימיליה _____ ;
כתובת דואר אלקטרוני _____ ;
פרטי חשבון הבנק _____ ;

* אם המציע הינו תאגיד, ימולאו הפרטים דלעיל ביחס לתאגיד.
כמו כן, ימולאו פרטי בעלי זכות החתימה במציע שהינו תאגיד:

שם מלא: _____ ;
ת"ז: _____ ;
שם מלא: _____ ;
ת"ז: _____ ;
שם מלא: _____ ;
ת"ז: _____ ;

1. הריני להצהיר ולהתחייב בזאת, כי עיינתי, בדקתי והבנתי לשביעות רצוני המלאה בכל ו/או את כל האמור במסמכים המהווים חלק מהליך קול קורא מס' **3-12-24**, שצורפו ושלא צורפו, ואני מקבלת אותם ללא סייג ובאופן בלתי חוזר.

2. הריני להצהיר ולהתחייב, כי ידועים ונהירים לי כל המידע, הגורמים, הסיכונים, ההתחייבויות, הדרישות והאפשרויות העשויים להשפיע על הגשת הצעתי לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל האמור בהזמנה להציע הצעות, וכי הצעתי מבוססת עליהם.

3. כמו כן, הריני להצהיר ולהתחייב, בהגשת הצעתי הסתמכתי אך ורק על האמור בקול קורא עצמו. מעבר לקול קורא עצמו, כפי שפורסם, לא הוצג לי על ידכם ו/או מטעמכם כל מצג, לא

קיים ביני לביניכם כל סיכום שהוא, בע"פ או בכתב ולא ניתנה לי על ידכם כל התחייבות או הבטחה, מכל מין וסוג.

4. הצעתי בקול קורא, כפי שהוגשה על ידי, הנה שלמה, מלאה וסופית, ואין לי כל ציפייה לקבלת כל תמורה ו/או זכות, ממונית או בלתי-ממונית, מעבר לאמור בהצעתי. מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל האמור בהצעתי ייחשב ככולל את כל הדרוש לביצוע העבודות בשלמותן, לרבות, אך לא רק, עלויות שכר כוללות מכל סוג לרבות זכויות סוציאליות, חומרי עבודה, הוצאות הובלה, ביטוח, תקורה, התייקרויות וכן הוצאות בלתי צפויות מראש.

חתימת וחותמת המציע

מסמך א(2)
תצהיר - יחיד

אני הח"מ, _____, ת"ז _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

5. אני מגיש תצהיר זה כחלק מבקשתי להצבת והפעלת עמדות תאי אחסון ועמדות איסוף עצמי "לוקרים" במועצה המקומית מיתר.
6. ברשותי כל האישורים הנדרשים על פי דין.
7. אני מנהל ספרים כדין.
8. לא הורשעתי בפלילים בעבירה פיסקלית ו/או בעבירה על חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח – 1988 ו/או בעבירה מסוג פשע וטרם חלפו ארבע שנים מיום פסק הדין החלוט או בעבירה שיש עימה קלון וטרם נסתיימה תקופת הקלון.
9. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיעה לפני מר/גב' _____ ו- מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____/המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהוזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

_____ תאריך

תצהיר – תאגיד

אני הח"מ, עו"ד /רו"ח _____ מאשר בזאת כדלקמן:

1. בעלי זכויות החתימה במציע הם:

שם מלא: _____, בעל ת"ז: _____.

שם מלא: _____, בעל ת"ז: _____.

2. בעלי זכויות החתימה הנ"ל חתמו על מסמכי ההצעה.

עו"ד/רו"ח

תאריך

מסמך א (3)

תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

לכבוד

המועצה המקומית מיתר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המציע")

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות בהליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**
- חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.
- חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למציע שסימן את חלופה ב' לעיל- המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה ב _____ מר/גב' _____, המוסמך לחתום מטעם המציע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך א (5)

טופס פתיחת ספק

שם הספק: _____

מספר עוסק _____ תיק ניכויים _____

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב _____ מספר בית _____ מספר דירה _____ עיר _____

מיקוד _____ או לחילופין ת.ד. _____ עיר _____

טלפון _____ נייד _____ פקס _____

כתובת אי-מייל _____

אישורים

תוקף אישור ניהול ספרים _____ אישור מצורף (חובה)

תוקף אישור ניכוי מס _____ אישור מצורף (חובה)

עוסק פטור כן/לא _____ אישור מצורף (חובה)

פרטי חשבון בנק

שם הבנק _____ מספר הבנק _____

שם הסניף _____ מספר הסניף _____

שם החשבון _____ מספר חשבון _____

אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

מסמך א (6)
תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

המועצה המקומית מיתר

הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית מיתר הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1. סעיף 103 (א) לצו המועצות המקומיות הקובע כדלקמן :
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע :
"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."
3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :
"פקיד א עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 4.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 4.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו
 - 4.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
5. כמו כן אני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 5.1. אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי בהליך ו/או מתן השירותים למועצה במידה ואזכה בהליך.
 - 5.2. במידה ואזכה בהליך, אני מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיי והתחייבויותיי למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותים וואו למועצה יש עניין בהם.
 - 5.3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
7. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של המועצה על פי כל דין.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע: _____

שם המציע: _____

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____
הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה
בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____ _____
עו"ד תאריך

מסמך ב'
ניסיון המציע

מס' טלפון	פרטי איש קשר של הלקוח	תקופת ביצוע העבודה	שם הלקוח	מס"ד
				1
				2
				3
				4
				5
				6

מסמך ג – טופס הצעת מחיר

אנו הח"מ _____ מס' זיהוי _____ מציעים לשלם
למועצה:

דמי רשות חודשיים בסך של _____ ₪ (ובמילים: _____)
בתוספת מע"מ.

עבור כל עמדות לוקרים בכל מיקום עליו תורה המועצה.

הערות

1. התשלום החודשי שתקבל המועצה מהמפעיל במסגרת הצעתו, כולל תשלום בגין הצבה ואחזקה שוטפת של העמדות.
2. סכום ההצעה המינימלי לעמדה הינו 750 ₪ לחודש בתוספת מע"מ.
3. המחירים המוצעים יהיו בש"ח ללא מע"מ.

מסמך ד'

הסכם למתן רשות שימוש

שנערך ונחתם במיתר ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין

המועצה המקומית מיתר
מרח' שדרות המייסדים 1, מיתר
(להלן: "המועצה") **מצד אחד**

לבין

_____, ח.פ.ת.ז.
מרח' _____
(להלן: "המפעיל") **מצד שני**

הואיל והמועצה פרסמה קול קורא שמספרו 3-12-24 להצבת והפעלת עמדות תאי אחסון ועמדות איסוף עצמי "לוקרים" במועצה המקומית מיתר, המפעיל הגיש הצעתו לקול קורא והצעתו הוכרזה כאחת מההצעות הזוכות;

והואיל והמפעיל הגיש הצעה להליך ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת ההליך ועדת ההתקשרויות של המועצה המליצה עליו כזוכה בהליך;

והואיל וכחלק מתנאי הקול הקורא נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה להלן;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה ותנאי מתנאיו.
2. כותרות הסעיפים נועדו לשם נוחות בלבד ואין לתת להן כל משמעות פרשנית.

3. הצהרות והתחייבויות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

3.1 כי אין לו כל מניעה ואו הגבלה מכל מין וסוג שהוא, לרבות חוזית ואו חוקית להתקשרות בהסכם זה ולקיום התחייבויותיו מכוחו, וכי קיום הפעילות בשטח תעשה על פי כל דין, ובכפוף לכך שיהיו הידו כל האישורים ואו ההיתרים מכל גורם מוסמך רלוונטי במהלך כל תקופת ההתקשרות שבין הצדדים, יובהר כי תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.

- 3.2 המפעיל מאשר כי ראה את האתר, הנתונים ומצא אותו מתאים לצרכיו ולמטרותיו ומוותר בזאת על כל טענה של מום או ברירה.
- 3.3 כמו כן, מתחייב המפעיל לשמור על האתר שהועמד לרשותו על ניקיונו ואחזקתו התקינה לרבות הציוד והתכולה (ככל וקיימים) הכלולים בו ולעשות שימוש באופן זהיר ונאות ולהחזיקו במצב טוב, ולהחזירו למועצה בתום תקופת ההסכם באותו מצב שקיבל אותו, כשהוא נקי וראוי לשימוש.
- 3.4 המועצה או הבאים מכוחה יהיו רשאים להיכנס למקום בכל שעה סבירה, ללא תיאום מראש, כדי לבדוק את מצב האתר וסביבתו.
- 3.5 המפעיל מתחייב להימנע מכל הפרעה ו/או מטריד לציבור ו/או כל מטריד אחר.
- 3.6 לפעול בשיתוף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה בקיום הפעילות ולמלא אחר הוראותיה ולפעול בהתאם להוראות כל דין, בנוסף ומבלי לפגוע באמור בהסכם זה.
- 3.7 המפעיל מתחייב כי במידה והמועצה תדרוש להפסיק את הפעילות במועד מסוים, מתחייב המפעיל לפעול בהתאם להנחיות המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה.
- 3.8 כי ידוע לו שככל ויפר הפרה יסודית את ההסכם למועצה תהיה הרשות להורות על ביטול ההסכם ואף לדרוש את פינוי משאית המזון מהשטח.

4. מטרת השימוש והשירותים

- 4.1 המועצה מוסרת בזאת למפעיל והמפעיל יספק, יציב ויפעיל עבור המועצה עמדות לוקרים במיקומים שונים עליהם תורה המועצה ברחבי היישוב מיתר וכרמית, בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו.
- 4.2 מטרת השימוש היא אך ורק לביצוע אספקה, התקנה והפעלה של הלוקרים.
- 4.3 המפעיל יבצע אספקה, התקנה והפעלה מושלמת על חשבונו במיקומי ההצבה המדויקים עליהם תורה המועצה.
- 4.4 במסגרת ביצוע השירותים מתחייב המפעיל להעניק למועצה את השירותים ברמה ובאיכות גבוהים, והכל בהתאם להוראות הסכם זה.
- 4.5 המפעיל יציב את העמדות על חשבונו ויהא אחראי על תחזוקת העמדות, תיקון, החלפתן וכיוצ"ב.
- 4.6 על המפעיל לספק ולהתקין את העמדות תוך 14 ימים ממועד הוצאת הזמנת עבודה/צו התחלה מהמועצה אליו ביחס לכל מיקום.
- 4.7 המועצה אינה חייבת להוציא הזמנה/צו לכלל המיקומים והיא יכולה לעשות זאת ביחס לחלק מהמיקומים ו/או בשלבים – הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.8 מובהר כי המועצה ו/או מי מטעמה אינן אחראיות לעמדות לרבות גניבתן, תקינותן, ונדליזם ו/או כל קלקול אחר שייגרם להן והצבתן במיקומים שונים ברחבי היישוב אינה מטילה על המועצה או מי מטעמה חבות כלשהי בגינן והמפעיל לא יוכל לבוא בטענות ביחס לעמדות כאמור.

4.9 כן מובהר כי המועצה אינה אחראית לחיבור העמדות לתשתיות חשמל/תקשורת או כל תשתית אחרת הנדרשת לצורך הפעלתן והאמור הינו באחריותו הבלעדית של המפעיל.

4.10 המפעיל יתחזק את עמדות הלוקרים באופן שוטף, יתקן בהם כל קלקול, ישמור על ניקיונם, צביעתם התקופתית, החלפת מכלולים לפי הצורך והעניין וכיוצב' הכל באופן שוטף וקבוע.

4.11 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזאת על הצדדים כי:

4.11.1 חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972 או כל חוק שיחליפו והתקנות על פיהם לא יחולו על הסכם זה למעט ההוראות הקובעות את אי תחולתם.

4.11.2 ידוע למפעיל והוא מסכים לכך כי האתר נמסר לשימוש במצב כפי שהוא "AS IS" וכי המועצה לא תהא חייבת לבצע כל עבודות תיקון, שיפוץ וכיוצ"ב בין לפני תחילת תקופת השימוש ובין במהלכה. על עבודה כאמור, לרבות תיקון נזקים עקב השימוש בשטח במהלך תקופת ההסכם יבוצע ע"י המפעיל בלבד ועל חשבונו, והמפעיל מצהיר כי בדק את האתר ומצא אותו מתאים לצרכיו כפי שהוא ואין לו ולא יהיו לו כל טענות בקשר לשטח או לאתר ולמצבו.

5. תקופת ההסכם

5.1 תקופת הסכם זה תהיה לתקופה של 12 חודשים, החל ביום _____ וכלה ביום _____ (להלן: "תקופת ההסכם")

5.2 למועצה נתונה האופציה הבלעדית להארכת תקופת ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדית לעוד 3 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת ועוד תקופה נוספת של 11 חודשים, סה"כ 4 שנים ואחד עשר חודשים. (להלן: "תקופת האופציה"). המועצה תהיה רשאית לא לחדש את ההתקשרות בתקופות נוספות כולן או חלקן, או לצאת בהליך אחר בסיום מי מהן.

5.3 כל ההוראות בהסכם השכירות יחולו בהתאמה על תקופת האופציה.

- 5.4 על אף האמור לעיל, תהא ה המועצה רשאית להביא את ההתקשרות לידי סיום בהודעה מראש של 45 יום למפעיל, ללא צורך במתן נימוק, ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין ההפסקה האמורה.
- 5.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המועצה להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מידי בכל מקרה של הפרת ההסכם באופן יסודי ו/או בכל מקרה בו התברר כי המפעיל נהג במרמה ותוך הפרת אמון המועצה בקיום ההסכם.
- 5.6 במקרה של ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, מתחייב המפעיל לפנות את העמדות.
- 5.7 המפעיל יהיה חייב בתשלום דמי שימוש ויתר התשלומים החלים עליו עפ"י הסכם זה, כמפורט להלן, עבור כל תקופת השימוש.

6. דמי השימוש

- 6.1 המועצה לא תישא בתשלומים בגין הסכם זה והשירותים על פיו והמפעיל לא יהא זכאי לכל תמורה מאת החברה.
- 6.2 עבור הרשות להצבת עמדות הלוקרים במיקומים עליהם תורה המועצה ישלם המפעיל למועצה את הסכום שהוצע על ידו בהצעתו (מסמך ג') לכל חודש לגבי עמדת לוקר בכל מיקום ביישוב בו יוצבו עמדות, ולא פחות ממספר המיקומים להצבה עליהם הורתה המועצה וזאת החל ממועד הצבתם בפועל או תוך 14 ימים מהזמנת המועצה לפי המוקדם (גם אם העמדות לא הוצבו בפועל) אלא אם אישרה המועצה אחרת.
- 6.3 תשלום על ידי המפעיל יבוצע מראש לכל שנה בהפקדת 2 המחאות, אחת לכל חציון, כאשר מועד פירעון יהא לפני תחילת כל חציון.
- 6.4 סכומי התשלום למועצה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן ויעודכנו כלפי מעלה בלבד אחת לשנה, מדד הבסיס הוא המדד הידוע במועד הגשת ההצעות בהליך והמדד הקובע הוא המדד שיהא בתום כל 12 חודשי התקשרות. הצדדים יערכו התחשבות בגין האמור בתום כל שנה.
- 6.5 איחור בביצוע תשלום למועצה יהווה הפרה יסודית של ההסכם, שיזכה את המועצה בסך של 500 ₪ בגין כל יום איחור בביצוע הסכם ובסעד של ביטול ההסכם ופיצויים מוסכמים בסך של 10,000 ₪ (לפי שיקול דעת המועצה).
- 6.6 מוסכם כי אין למפעיל כל זכות קיזוז.

7. אחזקה ושימוש

7.1 המפעיל מתחייב בזה להשתמש בשטח הלוקרים אך ורק למטרה כאמור בסעיף 4 לעיל והוא מתחייב לא להעביר לאחר כל שהוא את ההסכם או איזה זכות הנובעת ממנו ובמיוחד – אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל – לא להשכיר לאחר כל שהוא את המקום או חלק ממנו ולא להרשות לאחר כל שהוא, שימוש באתר או בכל חלק ממנו בין בתמורה ובין ללא תמורה, אלא באישור המועצה מראש ובכתב. כמו כן, מתחייב המפעיל שלא לעשות שום שינוי באתר ולא להוסיף או לגרוע בו דבר, אלא אם כן, קיבל את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

7.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף לעיל, הרי אם יעשה המפעיל שינוי כלשהו או יוסף עליו דבר כלשהו, תהיינה התוספות שייכות למועצה, אלא אם כן סוכם מראש ובכתב אחרת. במידה והמועצה תדרוש את הוצאת התוספת והחזרת המצב לקדמותו, מתחייב המפעיל לעשות זאת על חשבונו בלבד ועד למועד סיום ההסכם עפ"י הסכם זה. במידה והמפעיל לא הוציא את התוספות והחזיר את המצב לקדמותו, למועצה הרשות לעשות זאת על חשבון המפעיל.

8. אחריות המפעיל

8.1 המפעיל יהיה אחראי על כל הנזקים מכל סוג ומן שייגרמו לשטח הלוקרים ו/או לציוד ו/או למועצה ו/או לכל צד שלישי שימצא בסביבת שטח הלוקרים והנובעים ממעשי המפעיל ו/או מחדליו, לרבות מעשי ו/או מחדלי מוזמניו ואנשים מטעמו.

8.2 המפעיל לבדו יהא אחראי כלפי המועצה וכלפי מי מטעמה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש, הקשורים להצבת הלוקרים ו/או הפעלתם, העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למפעיל ו/או לעובדיו ו/או ולמי מטעמו ו/או לשירותים ו/או לעמדות בכל הנובע ו/או כתוצאה ו/או בקשר לשירותים ובלבד שהמועצה הודיעה למפעיל מיד על כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

8.3 המפעיל מתחייב לפצות את המועצה ולשפותה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו למועצה בשל תביעה כלשהי שתוגש כנגד המועצה, בין פלילית ובין אזרחית, ככל שתביעה זו נובעת מאי קיום התחייבות כלשהי של המפעיל על פי הסכם זה, או עקב התנהגות המפעיל.

8.4 המפעיל לבדו יהא אחראי לכל נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור הנמצא ו/או שהובא על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע השירותים ו/או העבודות ו/או המשמש לצורך ביצוע השירותים ו/או העבודות נשוא ההסכם ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם העבודות ו/או השירותים ו/או העמדות.

8.5 מבלי לגרוע מהתחייבות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על המפעיל מפורטות בנספחים ד', ד'1 המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

9. פינוי האתר

9.1 עם תום תקופת השימוש עפ"י הסכם זה, מתחייב המפעיל להחזיר למועצה את אתר העמדה, כשהוא פנוי מאדם וחפץ ובמצב כפי שנתקבל על ידו.

9.2 מותנה במפורש, כי למקרה והמפעיל לא יפנה את אתר העמדה או לא יחזיר החזקה באתר העמדה למועצה בתום תקופת השימוש, שלא בהתאם לאמור בסעיף 9.1 לעיל, יהיה המפעיל חייב לשלם למועצה עבור כל יום שלאחר תקופת השימוש בו מחזיק המפעיל באתר העמדה ולא מחזיר את החזקה בו למועצה, דמי שימוש ראויים בסך של 250 ₪ (מאתיים וחמישים ₪) ליום.

9.3 הצדדים מצהירים בזה, כי שיעור דמי השימוש כמפורט בס"ק 9.2 לעיל, נערך ונקבע ע"י הצדדים בהסכמה, והצדדים מוותרים בזה על כל טענה להיפוכו של דבר ואין בתשלום כדי להקנות למפעיל כל זכויות שהן באתר, לרבות זכות החזקה בו. מותנה במפורש, כי הוראות סעיף 9.2 לעיל סעיף זה באו להוסיף על כל סעד נוסף ואחר שההסכם או הדין מעניקים למועצה, למקרה הפרת הסכם זה ע"י המפעיל.

10. ביטוח

10.1 מבלי לגרוע מהתחייבות המפעיל על פי הסכם זה ועל פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על המפעיל מפורטות בנספחים ד', ד'1 המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

11. ערבות ביצוע

11.1 להבטחת קיומן המלא והמושלם של כלל התחייבויותיו על פי הסכם זה, ימציא המפעיל למועצה, במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית בגובה 10,000 ₪, על פי הנוסח המופיע בנספח ג' (להלן: "ערבות ביצוע").

11.2 ככל שהארכה תקופת ההתקשרות – תוארך הערבות לתקופה נוספת של 12 חודשים (אי הארכת הערבות 14 ימים טרם מועד פקיעתה תהווה כשלעצמה עילה לחילוטה).

11.3 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות.

11.4 מוסכם כי המועצה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדני, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי המפעיל לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לחברה נזקים אשר מחובת המפעיל לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

11.5 חולטה הערבות, כולה או חלקה, ימציא המפעיל לחברה תוך 7 ימים ממועד החילוט ערבות חדשה או השלמה לסכום כתב הערבות המקורי לפי העניין. אי המצאת ערבות חדשה או השלמה כאמור תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

12. הימנעות מניגוד עניינים

12.1 המפעיל מצהיר כי הוא אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים – במישרין או בעקיפין – לרבות ניגוד עניינים מקצועי או עסקי, בינו לבין המועצה והוא מתחייב להימנע מלגרם לכך.

12.2 המפעיל מתחייב כי בשום נסיבות שהן לא יתחייב באופן ובצורה כלשהם – בדיבור, בכתב, במעשה, במחדל – בשם המועצה ו/או מטעמה ו/או עבורה וכן לא יודה כלפי צד שלישי כלשהו, בחבות כלשהי של המועצה אלא אם כן קיבל את הסכמתה מראש ובכתב ובהתאם לתנאים שהסכימה.

13. הפרה יסודית

במקרה של הפרת תנאי יסודי מתנאי חוזה זה ע"י המפעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את ההסכם ולהביאו לסיום, בתנאי שהודיע למפעיל בכתב על ההפרה ועל הכוונה לבטל ההסכם והמפעיל לא תיקן את ההפרה תוך 14 ימים מתאריך ההודעה הנ"ל. במקרה כזה יהיה על המפעיל לפנות את העמדות ולהחזירם למועצה, כאמור בסעיף 9.1 לעיל, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה לתבוע מהמפעיל כל חוב ו/או הוצאות, שיגיעו למועצה באותה עת מאת המפעיל.

1. למקרה הפרתו היסודית של ההסכם ע"י המפעיל, תהא המועצה זכאית לפיצוי קבוע ומוערך מראש בסך של 250 ₪ (מאתיים וחמישים ₪) בגין כל יום בו נמשכה ההפרה.

2. סכום הפיצוי הקבוע ומוערך מראש, כאמור לעיל, ישולם, ובלבד שלמשתמש נשלחה התראה על ההפרה והמפעיל לא תיקן את ההפרה תוך 14 ימים מתאריך ההתראה.

3. הוראות סעיף זה באות להוסיף על כל סעד אחר או נוסף, העומד למועצה עפ"י חוזה זה או עפ"י הדין.

4. הפרת הוראות סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 לחוזה זה - תחשב להפרה יסודית.

14. שילוט

14.1 המפעיל מתחייב להציב בסמוך לעמדות או עליהן שילוט הדרכה לשימוש בעמדות כמו גם פרטי הקשר לצורך קבלת תמיכה ושירות בעמדות הלוקרים.

14.2 המועצה תוכל להדביק על העמדה באחד הפנים שלה שילוט לרבות לוגו המועצה.

14.3 ככל שהמפעיל ישלם על עמדותיו (לאחר קבלת אישור המועצה) כלל הוצאות אגרות שילוט והשגת האישורים העירוניים הנדרשים להצבת השילוט, וכל תשלום אחר על פי כל דין בקשר עם השילוט כאמור בסעיף זה – הכל יהא באחריותו ועל חשבונו של המפעיל. סעיף זה לא יחול ביחס לשילוט/פרסום של המועצה על גבי העמדות.

14.4 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש שינוי ו/או עדכון ו/או הסרה של כל שלט ו/או פרסום שיוצבו על ידי המפעיל, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

14.5 המפעיל לא יהא רשאי לעשות שימוש בסמליל/לוגו של המועצה, בשום אופן, ללא שקיבל לכך את אישורה בכתב ומראש של המועצה.

14.6 המפעיל יוציא על חשבונו פרסום לתושבי היישוב בדבר הצבת הלוקרים.

15. פגיעה בנוחות הציבור ו/או זכויותיהם של אנשים

15.1 המפעיל מתחייב כי תוך כדי ביצוע השירותים והצבת העמדות לא יפגע שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא יפריע שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם במדרכה, דרך, שביל וכיוב' או בזכות השימוש וההחזקה ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

15.2 היה ונגרמה הפרעה כלשהי, בין לצורך ובין שלא לצורך, יפעל המפעיל באופן מיידי להסיר את ההפרעה ובכלל זאת יפנה את הלוקרים, ככל הנדרש. המפעיל בלבד יישא בהוצאות תיקון ההפרעה, לרבות תשלום הפיצויים.

16. איסור על הסבת ו/או העברת ו/או שעבוד זכויות

16.1 המפעיל אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב.

16.2 כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

17. זכויות בעלות וזכויות בר-רשות

17.1 מובהר למען הסר כל ספק, כי הזכות במקרקעין עליהן מוקמות העמדות, הינה של המועצה ו/או מי שהמועצה התקשרה עמו לצורך קבלת זכות קניינית בו בלבד. המועצה יהא בר רשות בלבד על המקרקעין נשוא האתר והעבודות, וזאת למשך תקופת ההתקשרות בלבד, וכי האיסור המוחלט לעיל, חל, קל וחומר, על המקרקעין נשוא העבודות והעמדות, ועל האתר.

17.2 הבעלות בעמדות עצמן, הינה של המפעיל.

17.3 אין באמור בסעיף 17 זה כדי לגרוע מאיזה מתחומי וסעיפי אחריותו של המפעיל בדבר נזיקין, ביטוח, נזק ושיפוי.

18. עכבון

18.1 המועצה תהא רשאית לעכב בידה כל ציוד ו/או מיטלטלין וכיוצ"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של המפעיל אותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם.

18.2 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה להם זכאית המועצה על פי כל דין או הסכם.

19. שונות

19.1 מובהר בזאת, כי אין בזכות הניתנת למועצה לבצע את העבודות ו/או שינויים ו/או תוספות המפורטים בהסכם זה, כדי לחייב את המועצה לעשות כן.

19.2 המועצה תהא רשאית להעביר ו/או למכור את כל זכויותיה באתר או בחלק ממנו לאחר, מבלי שיהיה צורך בקבלת הסכמת המפעיל ובכפוף לשמירת זכויות המפעיל עפ"י הסכם זה.

19.3 שתיקה או חוסר פעולה מכל סוג שהוא מצידה של המועצה בקשר עם הפרת סעיף מסעיפי הסכם זה ע"י המפעיל ו/או אי ביצוע כל זכות הקיימת למועצה לא תחשב כוויתור מצידה על אותה זכות ולא תמנע ממנה לתבוע זכותה עקב הפרת ההסכם בכל מועד שהוא עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

- 19.4 הסכמת אחד הצדדים לסטייה מתנאי ההסכם, לא תשמש תקדים, ואין ללמוד ממנה גזירה שווה למקרים אחרים.
- 19.5 הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים כאמור ברישא להסכם.
- 19.6 כל הודעה בכתב שתישלח על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תיראה כאילו נתקבלה על ידי הנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר.
- 19.7 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך במחוז דרום בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

המפעיל

נספח א להסכם – רשימת מיקומים

נספח זה יושלם מעת לעת בהתאם למיקומים עליהם תחליט המועצה ובהם יוצבו

המתקנים

נספח ב להסכם – נספח שירותים

1. כללי

- 1.1 הוראות נספח זה באות להוסיף על ההסכם ולא לגרוע מהן.
- 1.2 בכל מקרה של סתירה בין הוראות הקול הקורא לבין הוראות נספח זה יגבר האמור בנספח זה. גם אם פעולה מסוימת לא נכתבה ויש לבצעה לצורך מתן השירותים במלואם, על המפעיל לבצעם ללא עלות נוספת.
- 1.3 מובהר כי המועצה אינה אחראיות לעמדות לרבות גניבתן, תקינותן, ונדליזם ו/או כל קלקול אחר שייגרם להן והצבתן במיקומים שונים ברחבי היישוב ואין להן אחריות כלשהי או חבות כלשהי בגינן והמפעיל לא יוכל לבוא בטענות ביחס לעמדות כאמור.

2. נציג המפעיל

המפעיל ימנה נציג קבוע מטעמו אשר יהא בקשר עם הגורמים הרלוונטיים במועצה בכל הנוגע להתחייבויותיו מכוח הסכם זה.

3. תחזוקה שוטפת

- 3.1 המפעיל מתחייב כי כל השירותים שיבוצעו על ידי המפעיל על פי נספח זה יכללו גם את כל הפעולות הנדרשות לצורך הצבת העמדות ולצורך השלמת ו/או תיקון ו/או תחזוקת העמדות כך שיפעלו באופן שוטף ובהתאם למיקומים עליהם הורתה המועצה (נספח א להסכם) עד מועד סיום תקופת ההתקשרות עם המועצה, וכן כל עבודה ו/או פעולה הנדרשת ו/או הנובעת בביצוע איזו מהתחייבויותיו של המפעיל על פי נספח זה ועל פי הסכם ההתקשרות, לרבות, אך לא רק, תפעול תקין, שוטף ורציף של העמדות במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.2 על כל עמדה יופיע בבירור מס' טלפון לטיפול בתקלות. בטלפון יינתן מענה אנושי מידי בשעות הפעילות. מעבר לשעות הפעילות תינתן האפשרות להשאיר הודעה והמענה החוזר יהא עד השעה 08:00 בבוקר שלמחרת.
- 3.3 למועצה שמורה הזכות לדרוש החלפת עמדה בכל מקרה של עמדה שאינה מתאימה לדרישות הנ"ל, עמדה עם תקלות חוזרות ונשנות, וכיוצ"ב.
- 3.4 המפעיל יתחזק את עמדות הלוקרים באופן שוטף, יתקן בהם כל קלקול, ישמור על ניקיונם, צביעתם התקופתית, החלפת מכלולים לפי הצורך והעניין וכיוצ"ב הכל באופן שוטף וקבוע. כל תיקון/החלפה של העמדות יבוצע עד ולא יאוחר מ-7 ימים ממועד הקלקול או מהמועד שבו הודיעה המועצה למפעיל על הקלקול.

4. הקמת העמדות

- ביחס להוראות ההסכם והוראות כל דין ביחס להצבת העמדות, עיגוןן וחיבורן לתשתיות (באחריות המפעיל) יחולו גם ההוראות הבאות:
- 4.1 המועצה תהא רשאית להורות למפעיל לבצע העתקה של עמדות למיקומים אחרים ביישוב או באותו רחוב לפי שיקול דעתה וצרכיה בהתחשב בצרכי התושבים.

4.2 המועצה תוכל להורות על ביטול של עמדות וגריעתן ממצבת העמדות ביישוב.

4.3 על המפעיל יהא לבצע את כלל הפעולות הנדרשות לצורך הצבת העמדות, עיגון בקרקע, חיבורן לתשתיות (ככל שנדרש) קבלת והעברת אישורי בטיחות, נגישות וכל אישור נדרש אחר לצורך הפעלתן המושלמת.

4.4 בתום תקופת ההסכם או עם העתקה או ביטול של עמדות, ישיב המפעיל את מצב הקרקע לקדמותה טרם ההתקנה של העמדה.

נספח ג להסכם – נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
המועצה המקומית מיתר
(להלן "המזמין")

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן – "הקבלן" או "המפעיל") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") וזאת בקשר עם זכייתם בקול קורא מס' 3-12-24 להצבת והפעלת עמדות תאי אחסון ועמדות איסוף עצמי "לוקרים" עבור המועצה המקומית מיתר ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי הקול הקורא ותנאי חוזה ההתקשרות במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש דצמבר שנת 2024 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-7 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה למדד.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 31.12.2026 ועד בכלל.

בכל מקרה כל התשלומים שנשלם על פי ערבות זו לא יעלו על סכום הערבות.

ערבות זו אינה להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה המקומית מיתר, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידה.

בכבוד רב,

בנק

נספח ד' - נספח ביטוח

המועצה בנספח ביטוח זה הינה; המועצה המקומית מיתר ו/או החברה הכלכלית לפיתוח מיתר בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה.

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפעיל לערוך ולקיים במשך כל תקופת ההתקשרות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום ביטוחים המצורף להסכם זה ומסומן נספח ד'1 (להלן "אישור קיום ביטוחים" ו - "ביטוחי המפעיל");

1.1 ביטוח רכוש לביטוח רכוש ו/או ציוד מכל סוג המובא לשטחי המועצה ו/או לסביבתו על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעם המפעיל כולל תאי אחסון ועמדות איסוף עצמי (הלוקרים), במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון, בביטוח בנוסח מהדורת אש מורחב ולרבות מפני נזק טבע, רעידת אדמה פריצה ושוד.

1.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי; גבול אחריות בביטוח זה יהיה בסך השווה ל – 4,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח.

1.3 ביטוח חבות מעבידים; בגבול אחריות כפי הרשום בפוליסה של המפעיל. אם המפעיל לא מעסיק עובדים במסגרת התקשרות זו, המפעיל רשאי להציג את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח זה.

2. בביטוחי המפעיל שלעיל יחולו הוראות הבאות:

2.1 אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות, אך לא מוגבל אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המועצה על פי הפוליסות.

2.2 חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המפעיל על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

2.3 סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף לטובת המועצה ומי מטעם המועצה; הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.4 הביטוחים הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.

2.5 הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

3. סבר המפעיל כי יש צורך בעריכת ביטוחים משלימים ו/או נוספים לביטוחי המפעיל, רשאי המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים משלימים ו/או נוספים אלה. בכל ביטוח נוסף כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת המועצה והבאים מטעם המועצה למעט בגין מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון; בביטוחי החבויות ייכלל בנוסף סעיף שיפוי לטובת המועצה בגין אחריותה למעשי ומחדלי המפעיל בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

4. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהמפעיל בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן. מיד עם קבלת הדרישה, המפעיל יעביר את העתקי פוליסות ביטוח מהם ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המועצה, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות,

- מידע עסקי סודי וכיו"ב. המפעיל מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי נספח זה.
5. ללא צורך בדרישה מצד המועצה על המפעיל להמציא לידי המועצה, לפני תחילת התקשרות וכתנאי מוקדם לכניסת המפעיל לאתר או להכנסת נכסים כלשהם לאתר (לפי המוקדם), את אישור קיום הביטוחים חתום בידי המבטח.
6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על המפעיל להמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
7. על המפעיל למלא אחר תנאי ביטוחי המפעיל, לעדכן את סכומי הביטוח אם נדרש מפעם לפעם כדי שישקפו את מלוא שווי נשוא הביטוח, לשלם את דמי הביטוח והשתתפויות העצמיות במלואם ומועדם ולוודא כי הביטוחים יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף כמפורט בנספח זה.
8. גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל. אין בדרישות הביטוח כדי לגרוע מההתחייבויות המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה בקשר לגבולות האחריות.
9. המועצה רשאית לבדוק את אישור קיום הביטוחים ועל המפעיל לבצע כל שינוי ו/או תיקון נדרשי בביטוחיו ו/או באישורי הביטוח כדי שימלאו אחר דרישות הביטוח והתחייבויות המפעיל על פי נספח זה. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לבדיקת אישור קיום הביטוחים ו/או לדרישת שינויים/תיקונים כאמור, לא יטילו על המועצה או על מי מטעם המועצה, חובה או אחריות לגבי ביטוחי המפעיל, אם נבדקו ונדרשו בהם שינויים/תיקונים, אם לאו.
10. בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע למועצה, כי מי מביטוחי המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המפעיל לערוך את אותן ביטוח מחדש ולהמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים בגינו זאת עד למועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח.
11. המפעיל מתחייב לקיים את נהלי/הנחיות הבטיחות אשר יפורסמו (באם יפורסמו) מעת לעת על ידי המועצה ו/או מי מטעם המועצה.
12. על המועצה לא חלה התחייבות לקיים שמירה ו/או אמצעי ביטחון אחרים במבנה ו/או בסביבתם ואם תחליט לעשות כן, אין בכך כדי ליצור כל התחייבות או חבות כלפי המפעיל. מוסכם במפורש כי חוק השומרים התשכ"ז-1967 לא חל על ההסכם ונספחיו.
13. המפעיל פוטר במפורש את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מכל אחריות לאבדן ו/או לנזק, אשר עלול להיגרם לרכוש המפעיל, לרבות נזק תוצאתי שייגרם עקב נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
14. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה במקרה בו יבוצעו עבודות ו/או יינתנו שירותים על ידי קבלן ו/או ספק מטעם המפעיל, מתחייב המפעיל לדאוג כי בידיהם פוליסות ביטוח הולמות וניאותות בהתחשב בהיקף התקשרות עימם ואופייה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפעיל,

הוא הנושא באחריות כלפי המועצה והבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע עבודות ו/או שירותים אם יינתנו, במלואם, והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע עבודות ו/או שירותים אשר יבוצעו על ידי המפעיל ו/או מטעמו, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

15. הפרה של איזה מהוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה של ההסכם.

נספח ד' 1 - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY) (Y)		אישור קיום ביטוחים							
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>									
מבקש האישור הראשי*	מבקש האישור* המעמד	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	שם	החברה הכלכלית לפיתוח מיתר בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך ו/או גופים קשורים למועצה	שם המועצה המקומית מיתר	ת.ז.ח.פ.	מען
	רשות		הצבת והפעלת עמדות תאי אחסון ועמדות איסוף עצמי "לוקרים" במועצה המקומית מיתר		שם			ת.ז.ח.פ.	מען
								ת.ז.ח.פ.	מען
								ת.ז.ח.פ.	מען
כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרוא קטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרוא קטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח ח/סכום ביטוח לתקופה / למקרה	השת תפוח עצמי (אין חובה להצג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	רכוש
		ביט							רכוש
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון – 313 כיסוי בגין נזקי טבע – 314 כיסוי גניבה פריצה ושוד – 316 כיסוי רעידת אדמה – 328 ראשוניות									רכוש
302 – אחריות צולבת	שח		4,000,000	4,000,000					צד ג'

304 – הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילו ת המבוטח 307 - הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 322 – מבקש האישור יחשב צד שלישי 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור יחשב צד ג'							
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 – מבוטח נוסף – היה ויחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות	שח					ביט	אחריות מעבידים
							פוליסה אחרת
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
096-שכירות							
ביטול/שינוי הפוליסה *							

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**
חתימת האישור
המבטח: