



קול קורא מס' 24-11-28

להשכרת מקלטים ציבוריים

דצמבר
2024

תוכן עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות.

מסמך א (1) פרטי המציע.

מסמך א (2) תצהיר.

מסמך א (3) תצהיר קיום דיני עבודה.

מסמך א (4) הצהרה בדבר איסור העסקת עברייני מין.

מסמך א (5) טופס פתיחת ספק.

מסמך א (6) תצהיר היעדר ניגוד עניינים.

מסמך ב' – רשימת מקלטים זמינים להגשת הצעה.

מסמך ג' – ההצעה להשכרת מקלט ע"פ עדיפות.

קול קורא מס' 28-11-24

להשכרת מקלטים ציבוריים

1. כללי

המועצה המקומית מיתר (להלן: "המועצה") מודיעה בזאת על פרסום קול קורא להשכרת מקלטים ציבוריים ומזמינה את הציבור המעוניין להגיש הצעות להשכרת מקלטי לשימושים האפשריים הבאים מתוקף ובכפוף ל-"נוהל השכרת מקלטים לשימוש דו תכליתי".

קול קורא זה מנוסח מטעמי הנוחות בלבד, בלשון זכר, אך כל האמור בו מיועד לנשים וגברים כאחד.

1. תנאים כלליים

1.1 דמי השימוש החודשיים להגשת הצעה להשכרת מקלט הינם 1,500 ₪ לחודש בתוספת מע"מ, אם יחול על העסקה. מובהר כי לא ניתן להציע כל סכום העולה על הסכום המבוקש או נמוך ממנו.

1.2 תינתן עדיפות לשיקולי הערך והתרומה לקהילת היישוב מיתר ובכלל זה, שיקולים קהילתיים, שיקולי מטרד לסביבה, אופי השימוש, היכולת של המציע לעמוד בתנאי נוהל השכרת מקלטים לשימוש דו תכליתי, שיקולים ביטחוניים וכיוצ"ב.

1.3 מבלי לפגוע מהאמור בסעיף 1.2 לעיל, המועצה תהא רשאית לנהל מו"מ עם מציעים והכל בכפוף לשימוש המותר במקלט.

1.4 תקופת השימוש במקלט הינה ל-12 חודשים לכל הפחות, כאשר כל 12 חודשים תתחדש תקופת השימוש באופן אוטומטי למשך עד 5 תקופות אלא אם הודיעה על כך המועצה אחרת.

1.5 המועצה תגדיר צוות מקצועי לו יינתן שיקול הדעת בבחירת ההצעה הזוכה ביחס לכל מקלט.

1.6 הצוות המקצועי שיוקם רשאי שלא לקבל אף הצעה ואף לבטל את הקול קורא הנ"ל וזאת מבלי שתהיינה טענות למי מן המציעים.

1.7 המקלטים יימסרו למשתמשים AS-IS ועל אחריותו של המציע לבדוק ולראות את המקלט לרבות ההיבטים בקבלת רישיון להפעלת המקלט לצורך השימוש בו על פי דין.

1.8 כל מציע רשאי להגיש הצעה ליותר ממקלט אחד, ואולם למועצה שיקול דעת לתעדף מציעים שלא זכו במקלט על פני מציעים שכבר זכו.

1.9 יובהר כי במקרה של הגשת הצעה ליותר ממקלט אחד, על המציעים לציין את המקלטים, על פי סדר ההעדפה שלהם, כך שבתביה הראשונה יופיע המקלט בעל העדיפות הגבוהה ביותר. ככל שהצעתו של המציע תהא הטובה ביותר ביחס למספר מקלטים, אזי יוכרז כזוכה ביחס למקלט שנבחר על ידו בעדיפות הגבוהה ביותר.

1.10 המשתמש ישלם למועצה דמי שימוש חודשיים קבועים.

1.11 המועצה תשא בתשלום חשבון החשמל (דו חודשי) עד לסך של 500 ₪ וזאת בשל אופי השימוש הציבורי שיש למקלט (להלן: "סכום ההשתתפות").

1.12 מובהר בזאת כי כל תשלום חשבון חשמל העולה על סכום ההשתתפות, ישולם ע"י המשתמש.

1.13 במעמד חתימת הסכם ההתקשרות לשימוש במקלט, יידרש המשתמש להעמיד "שיק ביטחון" כמפורט ב"הסכם השימוש במקלט ציבורי לשימוש דו תכליתי" (להלן: "הסכם ההתקשרות") המצורף למסמכי קול קורא זה.

1.14 ביטוח;

1.14.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל ויבחר כזוכה, הוא ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש (נספח א'1 לחוזה), ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת ההצעה.

1.14.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש בהסכם ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח בהסכם.

1.14.3 לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח

באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה לפי דרישתה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

1.14.4 למען הסר ספק מובהר בזאת;

א. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש בהסכם ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח בהסכם לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

ב. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במסמכי הליך זה, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט/ להפקיד את שיק הביטוח שהגיש, לבצע את הנדרש על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לרשות מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

1.14.5 למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישורים כאמור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף להסכם ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו ולחילוט ערבות ההצעה.

2. תנאי סף להגשת הצעה

2.1 על המציע לעמוד בכל הוראה מהוראות "נוהל המועצה המקומית מיתר לשימוש דו תכליתי במקלטים ציבוריים" כתנאי להגשת הצעה.

3. אופן הגשת ההצעות

3.1 את ההצעות על כל נספחיהן יש להגיש למנהלת יחידת חוזים והתקשרויות, הגב' שני בשארי, לדוא"ל shanib@metar.muni.il עד למועד **25.12.24** בשעה **12:00** בדיוק. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד מעת לעת.

3.2 לשאלות והבהרות נוספות ניתן לפנות לגב' שני בשארי במייל המצוין לעיל **עד ליום 12.12.24 בשעה 12:00**.

3.3 את ההצעה יש להגיש כאשר כל העמודים חתומים, בצירוף כל המסמכים שצירופם נדרש בהתאם לתנאי ההליך, לרבות "נוהל המועצה המקומית מיתר לשימוש דו תכליתי במקלטים ציבוריים" וכן "הסכם שימוש במקלט ציבורי לשימוש דו תכליתי" על כל נספחיו.

4. שמירת זכויות

4.1 כל הזכויות במסמכי ההצעה שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה זו.

4.2 המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו בהתאם לתנאי ההסכם.

5. בחינת ההצעות

5.1 המועצה תבחן את ההצעות בהתאם לתנאי הסף, מציע העומד בתנאי הסף יאושר בהתאם לצרכי המועצה על פי "נוהל המועצה המקומית מיתר לשימוש דו תכליתי במקלטים ציבוריים" מעת לעת בהתאם לפרסומים השונים.

5.2 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי ההצעה או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י המועצה ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י המועצה.

5.3 אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות קול קורא זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י המועצה.

5.4 למרות כל האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כמו כן היא רשאית להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

5.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא המועצה רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי הקול קורא, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את המועצה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא השירותים או בלתי נכונות.

5.6 המועצה ו/או מי מטעמה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם,

לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו'.
5.7

המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה, ככל שיידרש.

5.8 ככל שיתקבלו במסגרת ההליך מספר הצעות למקלט אחד, תהא המועצה רשאית לבחור במציע אשר מחזיק באותה העת במקלט בהסכמת המועצה ובאישורה. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכשרו של המציע בהתקשרות מסוג זה, ככל שהדבר עולה מניסיונה של המועצה עם המציע, ככל שקיים.

6. הבהרות

6.1 עם קביעת הזוכה, תודיע על כך המועצה לזוכה.

6.2 עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה, על הזוכה להיערך עם כל האישורים הנדרשים לצורך ביצוע השירות, כולל אישורי רישוי עסקים.

6.3 מציע, על חשבונו, יהא אחראי לקבלת כל האישורים הנדרשים לשם הפעילות המבוקשת כגון: אישור כיבוי אש, אישור נגישות ומורשה נגישות מבנים וסביבתם הקרובה, תשתיות וסביבה ושירות לאנשים עם מוגבלות וכיוצ"ב.

6.4 מובהר כי כל עבודות התכנון וההתאמה אשר יידרשו, אם יידרשו, יבוצעו על ידי המציע ועל חשבונו.

6.5 אין בהליך פניה לקבלת הצעות זה, או בפעולות שינקטו על פיו, כדי ליצור מחויבות כלשהי של המועצה כלפי גורם כלשהו, או לחייב את המועצה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו.

6.6 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בקול קורא זה ו/או בנוהלי המועצה, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה, ולחלט את הפיקדון ככל והופקד לאחר זכייתו, וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל

זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה.

כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי הקול קורא ו/או על-פי כל דין.

מיד עם הודעה הזכייה ובתוך 7 ימים יידרש הזוכה לחתום על הסכם התקשרות עם המועצה כתנאי לשימוש במקלט והפעלת השירות המבוקש. אי חתימה על ההסכם משמעותה חזרת הזוכה מהצעתו.

לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ולא יאוחר מ-14 ימים מיום החתימה, יפעיל המשתמש את המקלט בהתאם למהות השימוש אשר אושרה לו ע"י המועצה. אי הפעלת המקלט כאמור אינה גורעת מן החובה לשלם את דמי השימוש במועד.

בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

7. ביטול הקול קורא

7.1 המועצה רשאית לצמצם את היקף השירות או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת לבקשה חדשה מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

7.2 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית - אך לא חייבת - לבטל את ההליך גם בכל אחד מהמקרים האלה:

7.2.1 התברר לעורך הבקשה, לאחר פרסום מסמכי הקול קורא ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

7.2.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

7.3 החליטה המועצה על ביטול ההליך, לא תהא למי מהמציעים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

שמעון פרץ,
ראש המועצה המקומית מיתר

מסמך א(1)
המועצה המקומית מיתר

קול קורא מס' 28-11-24

פרטי המציע

אני הח"מ*, _____, ת"ז/ח"פ _____, מציע בזאת את הצעתי בקול קורא זה, כדלקמן:

שם מלא _____ ;
מספר התאגיד _____ ;
מספר עוסק מורשה _____ ;
כתובת _____ ;
שם איש קשר _____ ;
טלפון _____ ;
פקסימיליה _____ ;
כתובת דואר אלקטרוני _____ ;
פרטי חשבון הבנק _____ ;

* אם המציע הינו תאגיד, ימולאו הפרטים דלעיל ביחס לתאגיד.
כמו כן, ימולאו פרטי בעלי זכות החתימה במציע שהינו תאגיד:

שם מלא: _____ ;
ת"ז: _____ ;
שם מלא: _____ ;
ת"ז: _____ ;
שם מלא: _____ ;
ת"ז: _____ ;

1. הריני להצהיר ולהתחייב בזאת, כי עיינתי, בדקתי והבנתי לשביעות רצוני המלאה בכל ו/או את כל האמור במסמכים המהווים חלק מהליך קול קורא מס' 28-11-24 שצורפו ושלא צורפו, ואני מקבלת/אתם ללא סייג ובאופן בלתי חוזר.

2. הריני להצהיר ולהתחייב, כי ידועים ונהירים לי כל המידע, הגורמים, הסיכונים, ההתחייבויות, הדרישות והאפשרויות העשויים להשפיע על הגשת הצעתי לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל האמור בהזמנה להציע הצעות, וכי הצעתי מבוססת עליהם.

3. כמו כן, הריני להצהיר ולהתחייב, בהגשת הצעתי הסתמכתי אך ורק על האמור בקול קורא עצמו. מעבר לקול קורא עצמו, כפי שפורסם, לא הוצג לי על ידכם ו/או מטעמכם כל מצג, לא קיים ביני

לביניכם כל סיכום שהוא, בע"פ או בכתב ולא ניתנה לי על ידכם כל התחייבות או הבטחה, מכל מין וסוג.

4. הצעתי בקול קורא, כפי שהוגשה על ידי, הנה שלמה, מלאה וסופית, ואין לי כל ציפייה לקבלת כל תמורה ו/או זכות, ממונית או בלתי-ממונית, מעבר לאמור בהצעתי. מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל האמור בהצעתי ייחשב ככולל את כל הדרוש לביצוע העבודות בשלמותן, לרבות, אך לא רק, עלויות שכר כוללות מכל סוג לרבות זכויות סוציאליות, חומרי עבודה, הוצאות הובלה, ביטוח, תקורה, התייקרויות וכן הוצאות בלתי צפויות מראש.

חתימת וחותמת המציע

מסמך א(2)
תצהיר - יחיד

אני הח"מ, _____, ת"ז _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

5. אני מגיש תצהיר זה כחלק מבקשתי להשכרת מקלט ציבורי.
6. אני מנהל ספרים כדין.
7. לא הורשעתי בפלילים בעבירה פיסקלית ו/או בעבירה על חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח – 1988 ו/או בעבירה מסוג פשע וטרם חלפו ארבע שנים מיום פסק הדין החלוט או בעבירה שיש עימה קלון וטרם נסתיימה תקופת הקלון.
8. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת. _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזאת כי ביום _____ מ.ר. _____ מרחוב _____ הופיעה לפני מר/גב' _____ ו- מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____/המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהוזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

_____ תאריך

תצהיר – תאגיד

אני הח"מ, עו"ד /רו"ח _____ מאשר בזאת כדלקמן:

1. בעלי זכויות החתימה במציע הם:

שם מלא: _____, בעל ת"ז: _____.

שם מלא: _____, בעל ת"ז: _____.

2. בעלי זכויות החתימה הנ"ל חתמו על מסמכי ההצעה.

עו"ד/רו"ח

תאריך

מסמך א (3)

תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

לכבוד

המועצה המקומית מיתר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המציע")

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח –

1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חתימת האישור
המבטח:

- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
- חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.
- חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למציע שסימן את חלופה ב' לעיל- המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה ב _____ מר/גב' _____, המוסמך לחתום מטעם המציע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך א (4)

הנדון: הצהרה והתחייבות לעמוד בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים.

התשס"א-2001

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נציג המציע _____
המוסמך להתחייב בשם המציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי, כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי, כנותן שירותים במסגרת הסכם להשכרת מקלט ציבורי במועצה מקומית מיתר.
2. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שבהתאם לחוק, חל איסור על העסקה של בגיר, ללא קבלת אישור מראש, ממשטרת ישראל, המעיד כי ההעסקה מותרת על פי חוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר עצמו המועמד לעבודה או על ידי המעסיק או על ידי המסגרת, בצירוף של יפוי כוח מטעם הבגיר וצילום של תעודת הזהות של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.
3. אני הח"מ, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את האישור מהמשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם מלא של החותם נותן השירות _____ חתימה וחותמת נותן השירות _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____
ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ והמוסמך להתחייב בשם נותן
השירות, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם
לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

מסמך א (5)

טופס פתיחת ספק

שם הספק: _____

מספר עוסק _____ תיק ניכויים _____

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב _____ מספר בית _____ מספר דירה _____ עיר _____

מיקוד _____ או לחילופין ת.ד. _____ עיר _____

טלפון _____ נייד _____ פקס _____

כתובת אי-מייל _____

אישורים

תוקף אישור ניהול ספרים _____ אישור מצורף (חובה)

תוקף אישור ניכוי מס _____ אישור מצורף (חובה)

עוסק פטור כן/לא _____ אישור מצורף (חובה)

פרטי חשבון בנק

שם הבנק _____ מספר הבנק _____

שם הסניף _____ מספר הסניף _____

שם החשבון _____ מספר חשבון _____

אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

מסמך א (6)

תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

המועצה המקומית מיתר

הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית מיתר הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1. סעיף 103 (א) לצו המועצות המקומיות הקובע כדלקמן :
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע :
"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."
3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :
"פקיד א עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 4.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 4.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו
 - 4.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
5. כמו כן אני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 5.1. אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי במכרז ו/או מתן השירותים למועצה במידה ואזכה במכרז.
 - 5.2. במידה ואזכה במכרז, אני מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיי והתחייבויותיי למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותים וואו למועצה יש עניין בהם.
 - 5.3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
7. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של המועצה על פי כל דין.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____
הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה
בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____ תאריך
_____ עו"ד

מסמך ב
רשימת מקלטים זמינים להגשת הצעה

מס"ד	כתובת המקלט	גודל במ"ר
1	דרך מיתר 83	73.5
2	ניצנה 8	74
3	ממשית 28	74
4	תמנע 9-11	93.9
5	תמנע 32	73.5
6	בשמת 1	73.5
7	בשמת 67	74
8	עקר ב 1	74.5
9	צאלי 1	88.9
10	עין מור 1	74
11	עופרים 2	74
12	חלמונית 9	69.2
13	אירוס/כרכום	69.2
14	צאלה/גפן	69.2

מסמך ג

לכבוד
מועצה מקומית מיתר

הנדון: הצעה להשכרת מקלט ע"פ עדיפות

אני הח"מ, _____ נציג מוסמך של _____ מתכבד בזה להגיש
הצעה להשכרת מקלט ציבורי למועצה בהתאם לתנאי מסמכי הקול קורא ונוסח ההסכם המצ"ב על
כל נספחיהם.

יש בידי את כל מסמכי הקול קורא, הם מוכרים לי ומובנים לי היטב.

הצעתי נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה.

בהתאם למפורט במסמכי הקול קורא, הנני מציע את הצעתי לפי סדר העדיפות שלהלן:

סדר עדיפות	כתובת המקלט
1	
2	
3	
4	
5	

1. ידוע לי כי דמי השימוש ישולמו על ידי למועצה בהמחאות דחיות, מראש ולתקופה של שנים עשר חודשים מראש, מידי תחילת שנת התקשרות.
2. הסכום יעודכן מידי שנה בהתאם למדד המחירים לצרכן, לפי ההסכם.
3. ידוע לי כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחותה ואף לדחות את כל ההצעות כולן.

בכבוד רב,

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

הסכם שימוש במקלט ציבורי לשימוש דו תכליתי

שנערך ונחתם בתאריך _____ במועצה המקומית מיתר

בין: **המועצה המקומית מיתר**
שמענה: רחוב המייסדים 1, מיתר (להלן: "המועצה")

מצד
אחד

לבין: _____ ת.ז. _____
שמענו: _____ (להלן: "המשתמש/ת").

מצד
שני

הואיל והמועצה פרסמה קול קורא שמספרו **28-11-24** להשכרת מקלט ציבורי לשימוש דו תכליתי אשר בבעלותה;

והואיל ובהתאם לחוק התגוננות האזרחית, תשי"א-1951, המקלט בעתות שאינן שעת חירום המקלט הציבורי פנוי וניתן לקיים את פעילותו של המשתמש (להלן: "המקלט");

הואיל והמשתמש מקיים פעילות מסוג _____;

והואיל והמשתמש מעוניין לקיים את פעילותו במקלט;

והואיל והמועצה מוכנה לאפשר את קיום פעילותו של המשתמש במבנה;

והואיל: והמשתמש בדק את המקלט וסביבתו, את מצבו הפיזי, ומצא אותו מתאים לצרכיו כמפורט להלן;

והואיל: ומוסכם בין הצדדים כי הוראות חוק הגנת הדייר וכל התקנות שהותקנו על פיו או הוראות כל חוק אחר המקנה הגנה לדיירים לא יחולו על המקלט או הסכם שימוש זה;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה ותנאי מתנאיו.
 2. כותרות הסעיפים נועדו לשם נוחות בלבד ואין לתת להן כל משמעות פרשנית.
 3. המקלט
- מוסכם כי המקלט יימסר למשתמש ביום תחילת תקופת ההסכם כשהמקלט במצבו "AS-IS" במועד כריתת הסכם זה.
- המקלט הינו ברחוב _____, מיתר.
- המשתמש מצהיר, כי בדק את המקלט ומצאו שלם ומתאים לצרכיו וידוע לו שאין לו כל זכויות ברירה ואף אם הוקנו לו אלו בחוק – הוא מוותר עליהן בזה.
4. מטרת השימוש

המועצה נותנת רשות שימוש במבנה לשימוש הבלעדי של המשתמש ולמטרת _____ ולמטרה זו בלבד.

4.1 המשתמש הינו במעמד של בר-רשות בלבד במקלט, ולא תהיה לו כל זכות לחזקה בלעדית באתר. לבאי כוח המועצה תהא רשות כניסה בכל עת למקלט, ובעיקר בעיתות חירום

5. תקופת ההסכם

תקופת הסכם זה תהיה לתקופה של 12 חודשים, החל ביום _____ וכלה ביום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").

למועצה נתונה האופציה הבלעדית להארכת תקופת ההתקשרות ב-12 חודשים רצופים כל פעם ועד חמש תקופות רצופות (להלן: "תקופת האופציה").

בתקופת הארכה יחולו על הצדדים כל הוראות הסכם זה, בכפוף לשינויים שהתחייבו מעצם הארכת ההסכם. מיד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם ידאג המשתמש להארכה ו/או חידוש הערבויות הבנקאיות ככל ויידרש, פוליסות הביטוח וכל מסמך אחר/רישיון או היתר הטעון הארכה ו/או חידוש כל ההוראות בהסכם השכירות יחולו בהתאמה על תקופת האופציה.

המשתמש יהיה חייב בתשלום דמי שימוש ויתר התשלומים החלים עליו עפ"י הסכם זה, כמפורט להלן, עבור כל תקופת השימוש.

6. דמי השכירות

6.1 דמי השימוש החודשיים לתקופת השימוש (להלן: "דמי השימוש") יהיו בסך השווה ל- 1,500 ₪ בתוספת מע"מ (ובמילים: אלף וחמש מאות ₪).

6.2 תשלום דמי השימוש כוללים תשלום עבור מים וחשמל בלבד.

6.3 דמי השימוש ישולמו למועצה בהמחאות דחויות ולתקופה של שנים עשר חודשים מראש, מידי תחילת שנת התקשרות.

6.4 הסכום יעודכן מידי שנה בהתאם למדד המחירים לצרכן.

6.5 דמי השימוש ישולמו חודש בחודשו בין אם עשה המשתמש שימוש במקלט ובין אם לאו מכל סיבה שהיא.

7. הצהרות המשתמש

7.1 המשתמש מאשר כי ראה את המקלט מצא אותו מתאים לצרכיו ולמטרותיו ומוותר בזאת על כל טענה של מום או ברירה.

7.2 כמו כן, מאשר המשתמש, כי קיבל את המקלט במצב טוב ותקין, מתחייב לשמור על המקלט על ניקיונו ואחזקתו התקינה לרבות הציוד והתכולה הכלולים בו ולהשתמש במבנה באופן זהיר ונאות ולהחזיקו במצב טוב ותקין ולתקן על חשבונו כל קלקול או שבר או פגם וכל תיקון שיידרש במקלט או בתכולה, למעט תיקונים הנובעים מבלאי סביר ושימוש זהיר ונאות, ולהחזיר את המקלט והתכולה למועצה בתום תקופת ההסכם באותו מצב שקיבל אותו, כשהוא נקי וראוי לשימוש למעט בלאי סביר.

7.3 המועצה או הבאים מכוחה יהיו רשאים להיכנס למקלט בכל שעה סבירה, ללא תיאום מראש, כדי לבדוק את מצב המקלט.

- 7.4 המשתמש מתחייב לצבוע ולסייד את קירות המקלט ערב החזרתו למועצה בצבעים בהם היה צבוע ערב מסירת החזקה בו למשתמש לרבות תיקון הקירות והתקרה מחורי מסמרים וכו'.
- 7.5 המשתמש מתחייב להימנע מהכנסת ריהוט וציוד כבד למקלט באופן שלעולם יהיו 80% משטח המקלט פנויים וכשירים לשימוש מידי בשעת חירום, ושום ציוד או ריהוט לא יחובר חיבור של קבע.
- 7.6 לא לחפות קירות המקלט, לא להניח בלוני גז בתוך המקלט ובחצרו, לא להחזיק חומרים דליקים ודוודי חשמל בתוך המקלט ובחצרו.
- 7.7 מיד עם הכרזת שעת חירום/"מצב הכן" בהתגוננות האזרחית או בעת התקפה או בעת הוראה של קב"ט המועצה, ולא יאוחר מ-4 שעות ממועד ההכרזה או ההוראה, המשתמש יפנה מיד המקלט מציוד שהוכנס על ידו וישאירו פתוח. בכל מקרה המועצה לא תהיה אחראית לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה שיגרם לציוד ו/או לחפצים ו/או למתקנים ו/או לנכס כלשהו השייך למשתמש ואשר יימצא בעת כזו במקלט.
- 7.8 בכל עת של תרגיל לפתיחת מקלטים, ידאג המשתמש להתייצב לפתיחת המקלט בהתאם לזמנים והודעה שתימסר לו שבעה ימים טרם התרגיל.
- 7.9 לא להשתמש במקלט לעולם כמחסן ולא להניח בו גרוטאות, פסולת, ריהוט, ציוד או חפצים אחרים אשר יקשו על פתיחת דלתות וחלונות המקלט, על כניסה חופשית אליו או העלולים לפצוע את הנכנסים אליו במהירות בחשיכה.
- 7.10 כי במקלט יהיה תמיד כל הציוד הנדרש לפי הוראות החוק, מפקד הג"א, הרשות המוסמכת או ראש מטה מל"ח (משק לשעת חירום). ציוד זה יהא מחוץ להישג ידם של באי המקלט שלא בשעת חירום ולא יהא בשימושם, אך גם תובטח אפשרות להגיע אליו בשעת הצורך ללא מאמץ רב.
- 7.11 כי יהא אחראי לשלמות הציוד הנזכר בפסקה הקודמת ולתקינותו וכי יודיע מיד למועצה ולרשות המוסמכת על כל פגע או קלקול אחר שיגרמו לציוד וזאת בנוסף להתחייבותו לתקנם או להחליפם ו/או לשלם כל חשבון שיוגש לו על ידי המועצה בגין הנזקים לעיל.
- 7.12 מייד לאחר קבלת המקלט לשימוש, מתחייב המשתמש להעביר לידי מחלקת הביטחון במועצה העתקים ממפתחות כל השערים והדלתות והמנעולים לשערים במקלט. תנאי זה הינו תנאי יסודי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה על כל המשתמע מכך.
- 7.13 על המשתמש להעביר העתקי מפתחות כמפורט לעיל בסעיף 7.12, במידי ולא יאוחר מ-24 שעות ממועד החלפת מנעול כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות. תנאי זה הינו תנאי יסודי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה על כל המשתמע מכך.
- הוראת סעיף זה באה להוסיף על כל סעד אחר ונוסף, העומד למועצה עפ"י החוזה או עפ"י כל דין ולא לגרוע מהם.

8 בטחונות

להבטחת כל התחייבויותיו של המשתמש עפ"י חוזה זה ולרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלום דמי שכירות ופיצויים קבועים ומוערכים מראש, ימציא המשתמש למשכיר במעמד חתימת חוזה זה את הביטחונות המפורטים להלן:

- 8.1 שיק ביטחון ללא תאריך פירעון על סכום של שלושה חודשי שכירות משוך על שם המועצה.

8.2 מובהר, כי גביית שיק הביטחון ידי המועצה לא תקנה למשתמש כל זכות במושכר, והמועצה תהא רשאית לפעול נגד המשתמש בגין הפרת תנאיו של חוזה זה, בהתאם לתרופות המוקנות לה בחוזה זה ובהתאם לכל דין.

8.3 המצאת שיק הביטחון, כאמור, יהווה תנאי לתחילת תקופת השכירות ביום תחילת השכירות ו/או להמשך תקופת השכירות.

8.4 חודש לאחר תום תקופת השכירות ולאחר שהמשתמש הציג למועצה כי מילא את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, תחזיר המועצה את שיק הביטחון למשתמש.

9 אחזקה ושימוש

9.1 המשתמש מתחייב בזה להשתמש במקלט אך ורק למטרה כאמור בסעיף 4 לעיל והוא מתחייב לא להעביר לאחר כל שהוא את ההסכם או איזה זכות הנובעת ממנו ובמיוחד – אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל – לא להשכיר לאחר כל שהוא את המקלט או חלק ממנו ולא להרשות לאחר כל שהוא, שימוש במקלט או בכל חלק ממנו בין בתמורה ובין ללא תמורה, אלא באישור המועצה מראש ובכתב. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא לעשות שום שינוי במקלט ולא להוסיף או לגרוע בו דבר, אלא אם כן, קיבל את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

9.2 המשתמש יהא אחראי לתחזוקה השוטפת של המקלט לרבות חצר המקלט.

9.3 לא תתאפשר הכנסת מזון למקלט, למעט כיבוד קל.

9.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי אם יעשה המשתמש שינוי כלשהו במקלט או יוסף עליו דבר כלשהו, תהיינה התוספות שייכות למועצה, אלא אם כן סוכם מראש ובכתב אחרת. במידה והמועצה תדרוש את הוצאת התוספת והחזרת המצב לקדמותו, מתחייב המשתמש לעשות זאת על חשבונו בלבד ועד למועד סיום ההסכם עפ"י הסכם זה. במידה והמשתמש לא הוציא את התוספות והחזיר את המצב לקדמותו, למועצה הרשות לעשות זאת על חשבון המשתמש.

10 אחריות המשתמש

10.1 המשתמש יהיה אחראי על כל הנזקים מכל סוג ומן שייגרמו למקלט ו/או לציוד ו/או לחצר ו/או למועצה ו/או לכל צד שלישי שימצא במקלט ו/או בחצר והנובעים ממעשי המשתמש ו/או מחדליו, לרבות מעשי ו/או מחדלי מוזמניו ואנשים מטעמו.

10.2 המועצה או מי מטעמה לא תישא בכל אחריות שהיא ו/או חבות כלשהי לגבי כל נזק גוף ו/או אובדן ו/או נזק רכוש מכל סוג שהוא אשר יגרם למשתמש ו/או למבקרו ו/או לכל אדם אחר אשר ימצא במקלט או בחצריו, או בדרכו למקלט, או ממנו והמשתמש נוטל על עצמו את מלוא האחריות בגין כל נזק מעין זה ומתחייב לפצות ולשפות את המועצה כנגד כל דמי נזק שהיא עלולה להתחייב לשלמו, או שתיאלץ לשלם עקב נזק מעין זה וכנגד כל הוצאה שהמועצה תוציא בקשר לכל נזק כנ"ל.

10.3 המשתמש מתחייב לפצות את המועצה ולשפותה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו למועצה בשל תביעה כלשהי שתוגש כנגד המועצה, בין פלילית ובין אזרחית, ככל שתביעה זו נובעת מאי קיום התחייבות כלשהי של המשתמש על פי הסכם זה, או עקב התנהגות המשתמש.

11 ביטול ההסכם

11.1 מוסכם בין הצדדים כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לבטל את ההסכם ואת רשות השימוש שניתנה מכוחו, בכל עת שהיא, תוך מתן הודעה מראש של 14 ימים.

11.1 מבלי לפגוע באמור בס"ק 11.1 לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי במקרים הבאים יתבטל ההסכם ורשות השימוש אשר ניתנה מכוחו, מאליהם ובאופן מיידי.

1. המשתמש הפר את ההסכם הפרה יסודית, ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים ממשלוח התראת המועצה בכתב.
2. המשתמש חדל מסיבה כלשהי להשתמש בנכס למטרה האמורה בהסכם זה, ו/או המשתמש אינו ממלא את תפקידו ו/או התחייבויותיו לשביעות רצון המועצה.
3. הוכח, להנחת דעתה הבלעדית של המועצה, כי הצהרה כלשהי של המשתמש, שניתנה בהסכם זה או בהליך או בקשר עם מסמכי ההסכם וההליך, או בקשר עם התקשרות אחרת שבין המועצה למשתמש, אינה נכונה, או המשתמש לא גילה עובדה מהותית שהיה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
4. התברר כי המשתמש מסר למועצה הצהרות ו/או נתונים ו/או דוחות שאינם מדויקים במסגרת הצעתו בהליך המשא ומתן ובחוזרה.
5. מונה למשתמש כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד אשר ניתן לגביו צו פירוק.
6. נגד המשתמש או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון.
7. המשתמש או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
8. הוכח למועצה כי המשתמש אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, מקצועית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

11.2 בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם תחולנה ההוראות הבאות :

- 11.2.1 זכויותיה של המועצה, חובותיה של המשתמש והביטחונות מטעמו לא יפגעו, אלא יישארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם.
- 11.2.2 המועצה תוכל לחלט את הערבות/שיק הביטחון של המשתמש ו/או לדרוש את תשלומי הביטוחים לצורך השלמת העבודה באמצעות משתמש אחר או לכל מטרה אחרת.
- 11.2.3 המועצה תהא רשאית לעכב בידה כל מיטלטלין ו/או כספים השייכים למשתמש ו/או המגיעים לו והמצויים בחזקתה, וזאת עד למילוי מלוא מחויבויותיו מכוח ההסכם.

האמור בסעיף זה אינו בא על מנת לגרוע מסעדים נוספים או חילופיים המגיעים למועצה על פי כל דין או הסכם

11.3 מוסכם בין הצדדים, כי המועצה לא תהיה אחראית כלפי המשתמש, עובדיו וכל הפועל בשמו או מטעמו לכל אבדן או נזק לגוף או לרכוש שיגרם להם מכל סיבה שהיא.

12 פינוי המבנה

12.1 עם תום תקופת השימוש עפ"י הסכם זה, מתחייב המשתמש להחזיר למועצה את המקלט, כשהוא פנוי מאדם וחפץ ובמצב כפי שנתקבל על ידו.

- 12.2 מותנה במפורש, כי למקרה והמשתמש לא יפנה את המקלט או לא יחזיר החזקה במקלט למועצה בתום תקופת השימוש, שלא בהתאם לאמור לעיל, יהיה המשתמש חייב לשלם למועצה עבור כל יום שלאחר תקופת השימוש בו מחזיק המשתמש במקלט ולא מחזיר את החזקה במקלט למועצה, דמי שימוש ראויים בסך של 250 ₪ (מאתיים וחמישים ₪).
- 12.3 הצדדים מצהירים בזה, כי שיעור דמי השימוש כמפורט בס"ק 6.1 לעיל, נערך ונקבע ע"י הצדדים בהסכמה, והצדדים מוותרים בזה על כל טענה להיפוכו של דבר ואין בתשלומם כדי להקנות למשתמש כל זכויות שהן במקלט, לרבות זכות החזקה בו. מותנה במפורש, כי הוראות הסעיפים לעיל באו להוסיף על כל סעד נוסף ואחר שההסכם או הדין מעניקים למועצה, למקרה הפרת הסכם זה ע"י המשתמש.

13 הפרה יסודית

במקרה של הפרת תנאי יסודי מתנאי חוזה זה ע"י המשתמש, תהא המועצה רשאית לבטל את ההסכם ולהביאו לסיום, בתנאי שהודיע למשתמש בכתב על ההפרה ועל הכוונה לבטל ההסכם והמשתמש לא תיקן את ההפרה תוך 14 ימים מתאריך ההודעה הנ"ל. במקרה כזה יהיה על המשתמש לפנות את המקלט ולהחזירו למועצה, כאמור בסעיף 12.1 לעיל, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה לתבוע מהמשתמש כל חוב ו/או הוצאות, שיגיעו למועצה באותה עת מאת המשתמש.

למקרה הפרתו היסודית של ההסכם ע"י המשתמש, תהא המועצה זכאית לפיצוי קבוע ומוערך מראש בסך של 250 ₪ (מאתיים וחמישים ₪) בגין כל יום בו נמשכה ההפרה.

סכום הפיצוי הקבוע ומוערך מראש, כאמור לעיל, ישולם, ובלבד שלמשתמש נשלחה התראה על ההפרה והמשתמש לא תיקן את ההפרה תוך 14 ימים מתאריך ההתראה.

הוראות סעיף זה באות להוסיף על כל סעד אחר או נוסף, העומד למועצה עפ"י חוזה זה או עפ"י הדין.

הפרת הוראות סעיפים 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12 לחוזה זה - תחשב להפרה יסודית.

שונות

14. המשתמש מתחייב שלא להפריע ולא לפגוע בסדר הטוב וביחסי השכנות במקום בו נמצא המקלט ובמיוחד לשמור על הניקיון המקלט ובסביבתו ולא לגרום כל הפרעה, וכל מטרד אחר במקלט ו/או בסביבתו.

15. המשתמש מתחייב להרשות למועצה או לבא-כוחה להיכנס למקלט בכל זמן סביר וללא תיאום, כדי לבדוק את מצב המקלט ו/או לשם גישה פיזית ו/או לבצע תיקונים ו/או כדי לבדוק אם ממלא המשתמש אחרי הוראות ההסכם ו/או לכל מטרה שהיא, וכן לבצע עבודות ו/או שינויים ו/או תוספות במקלט.

16. מובהר בזאת, כי אין בזכות הניתנת למועצה לבצע את העבודות ו/או שינויים ו/או תוספות המפורטים בס"ק 15 להסכם זה כדלעיל, כדי לחייב את המועצה לעשות כן.

17. המועצה תהא רשאית להעביר ו/או למכור את כל זכויותיה במקלט או בחלק ממנו לאחר, מבלי שיהיה צורך בקבלת הסכמת המשתמש ובכפוף לשמירת זכויות המשתמש עפ"י הסכם זה.

18. שתיקה או חוסר פעולה מכל סוג שהוא מצידה של המועצה בקשר עם הפרת סעיף מסעיפי הסכם זה ע"י המשתמש ו/או אי ביצוע כל זכות הקיימת למועצה לא תחשב כוויתור מצידה על אותה זכות ולא תמנע ממנה לתבוע זכותה עקב הפרת ההסכם בכל מועד שהוא עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

18. כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד, אף ברבים במשמע וכן להפך וכל האמור במין זכר, אף במין נקבה במשמע והוא כשאיין הוראה מפורשת אחרת ואין בגוף העניין או בהקשר דבר שאינו מתיישב עם משמעות זו.
19. קבלת המקלט והשימוש בו ייעשו בתאום עם מנהל מח' מחלקת הביטחון ושירותי חירום של המועצה המקומית.
20. המשתמש יהיה האחראי הבלעדי לביטחון משתתפי החוג, הפעילות מכל סוג שהוא המתבצעת במקלט.
21. מבלי לגרוע מהתחייבות המשתמש על פי הסכם זה ועל פ' ידין, הוראות הביטוח אשר יחולו על המשתמש מפורטות בנספחים א', א'1 המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
22. בנוסף, ומבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם זה, או בזכויותיו האחרות של המועצה, הרי שבתום תקופת ההסכם, גם אם יסתיים ההסכם ע"י פקיעת תוקפו של ההסכם ע"י המועצה עקב הפרת תנאיו ע"י המשתמש, כאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית בעצמה ו/או ע"י בא כוחה ו/או ע"י נציגים מטעמה, למנוע מהמשתמש להיכנס ולהחזיק במבנה, לפנותו מכל אדם וחפץ ולהחליף את המנעול בדלת הכניסה. כל ההוצאות כרוכות בפינוי המבנה, לרבות אחסון החפצים שפוננו, תחולנה על המשתמש. כמו כן, תחול על המשתמש אחריות לכל נזק שייגרם עקב פינוי זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

המשתמש

נספח א' – נספח ביטוח

לעניין נספח זה המועצה הינה; המועצה המקומית מיתר ו/או החברה הכלכלית לפיתוח מיתר בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים

1. מבלי לגרוע מאחריות המשתמש על-פי הסכם זה ועל-פי דין, על המשתמש לערוך ולקיים בכל משך תקופת השימוש, בחברת ביטוח מורשית כדין בישראל, את הביטוחים המפורטים להלן ובאישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח א'1 ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "אישור קיום ביטוחי המשתמש").

אישור קיום ביטוחי המשתמש יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח רכוש, ביטוח אובדן תוצאתי, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מעבידים; לגבי ביטוח חבות מעבידים בגבולות אחריות כפי שרשום בפוליסה של המשתמש; מוסכם כי אם המשתמש לא מעסיק עובדים בקשר להתקשרות זו, רשאי המשתמש להציג את אישור קיום הביטוחים כמפורט להלן ללא ביטוח זה.

על אף האמור לעיל המשתמש רשאי לא לערוך ביטוח רכוש ואובדן תוצאתי במלואם בחלקם ובכפוף לפטור כאמור בסעיף 7 יראו אותו כאילו ערך את הביטוחים במלואם.

2. ביטוחי המשתמש יכללו ביטול חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, אולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי כל דין. ביטוחי המשתמש יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום תנאי הפוליסות בתם לב ע"י המבוטח, לא תפגע בזכויות המועצה על פיהן. נוסח הביטוחים יהיה מבוסס על הנוסח הידוע כנוסח ביט או נוסח דומה לו.

3. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, המשתמש מתחייב להמציא לידי המועצה, לא יאוחר ממועד חתימת ההסכם ותחילת תקופת השימוש (לפי במקדם) את אישור עריכת ביטוחי המשתמש, כשהוא חתום בידי מבטח המשתמש.

4. יובהר, כי המצאת אישור עריכת ביטוחי הקבע של המשתמש הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת תקופת השימוש או להכנסת נכסים כלשהם למתחם ספורט ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המשתמש את השימוש או את הכנסת נכסים כאמור במקרה שאישור עריכת ביטוחי המשתמש לא הומצא בהתאם לקבוע בנספח זה.

5. לא יאוחר מ-7 ימים לפני תום תקופת ביטוחי המשתמש, המשתמש מתחייב להפקיד בידי המועצה את אישור עריכת ביטוחי של המשתמש בגין הארכת תוקפו לתקופת ביטוח נוספת. המשתמש מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת ביטוחי של המשתמש במועד הנקוב לעיל, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

6. היה ולדעת המשתמש יש צורך בעריכת ביטוח נוסף או משלים לביטוחי המשתמש כאמור בנספח זה, על המשתמש לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים כאמור, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה ומי מהבאים מטעם המועצה ואולם הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

7. המשתמש פוטר במפורש את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מכל אחריות לכל אבדן ו/או לנזק, אשר עלול להיגרם לרכוש המשתמש ו/או מי מטעם המשתמש, לרבות נזק תוצאתי שייגרם עקב נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה למשתמש כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

8. בכל פעם שמבטח המשתמש יודיע למועצה כי אילו מביטוחי המשתמש עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור ביטוחי המשתמש, על המשתמש לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפחות 30 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

9. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות, הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על המשתמש, אשר לא פוטרת את המשתמש מאחריותו על פי דין וההסכם. המשתמש מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה בכל הקשור לגבולות האחריות אשר ערכו ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף כיסוי הביטוח אשר הוצא.

למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי המשתמש ועל המשתמש לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המשתמש כאמור בנספח ביטוח זה. זכות המועצה לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם

כמפורט לעיל, לא מטילה המועצה או מי מטעם המועצה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המשתמש על-פי הסכם זה או על-פי דין.

10. על המשתמש למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על-ידי המשתמש ולדאוג ולוודא כי ביטוחי המשתמש יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת השימוש. המשתמש אחראי לתשלום דמי הביטוח וההשתתפות העצמית בגין ביטוחיו. המשתמש מתחייב לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש זכויות המועצה על פי ביטוחי המשתמש, ובכלל זה, להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה ו/או על קרות מקרה הביטוח על-פי ביטוחיו.

11. על המשתמש לקיים את נהלי/הנחיות הבטיחות אשר יפורסמו (באם יפורסמו) מעת לעת על-ידי המועצה.

12. המשתמש מצהיר בזה כי ידוע לו כי על המועצה לא חלה כל התחייבות לקיים שמירה או אמצעי ביטחון אחרים בקומפלקס וסביבתו ואין בקיום שמירה או אמצעי ביטחון אחרים בכדי ליצור כל התחייבות או חבות כלפי המשתמש או מי מטעמו. מובהר בזאת כי הוראות חוק השומרים התשכ"ז-1967 לא תחולנה על ו/או מי מטעמם של הנ"ל.

13. הפרה של סעיפי נספח זה, תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם. איחור של עד 10 ימים המועד המצאת אישור עריכת הביטוחים לא יחשב הפרה יסודית.

נספח א'1 – אישור קיום ביטוחי המשתמש

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם המועצה המקומית מיתר	שם החברה : הכלכלית לפיתוח מיתר בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים	שם	להשכרת מקלט ציבורי לשימוש דו תכליתי	<input checked="" type="checkbox"/> הבעלים
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען רחוב המייסדים 1, מיתר	מען	מען		

כיסויים									
כיסויים נוספים ובטול בתוקף וביטול חריגים ****	מטב ע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תארי סיום	תארי תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה *	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה*	לתקופה					
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה פריצה ושווד 316 כיסוי רעידת אדמה 328 ראשוניות									ביטוח רכוש
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.									ביטוח אובדן תוצאתי

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי מועצה שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*
096 – שכירויות והשכרות
ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

נוהל המועצה המקומית מיתר לשימוש זו תכליתי במקלטים ציבוריים

מטרת הנוהל :

המועצה תאפשר שימוש במקלטים ציבוריים תמורת תשלום, לאחת מן המטרות המפורטות בנוהל זה, ליחידים ולגופים שונים הפועלים בתחום המועצה המקומית ובנושאים המפורטים בנוהל ושנועדו לסייע בפעילות זו לטובת הציבור ולרווחתו. המועצה תתיר שימוש במקלטים הציבוריים הדו תכליתיים ליחידים ולגופים שונים וזאת על בסיס קריטריונים שיווינויים ובכפוף להוראות הדין והנחיות הגופים המוסמכים.

1. קריטריונים למתן שימוש במקלטים זו תכליתיים

1.1 יותר שימוש במקלטים ציבוריים זו תכליתיים לגופים ומוסדות אלה :

- א. גופים ציבוריים לא מפלגתיים.
 - ב. תנועות נוער.
 - ג. מוסדות, גופים, או כל מי שפועל בתחום המועצה המקומית מיתר בנושא: חינוך, תרבות, דת, בריאות, נוער, רווחה, ספורט, קהילה, אומנות וכיוצ"ב שנועדו לטובת ציבור המועצה המקומית מיתר ורווחתו.
- 1.2 לא יותר השימוש במקלטים הציבוריים הדו תכליתיים במקרים או לאחת ממטרות אלה :
- א. לשימוש לפעילות פוליטית.
 - ב. קיום פעילויות בעלות אופי מסחרי שלא בהתאם לשימושים המותרים בנוהל זה (כגון: השכרת המקלט לצד ג', מכירת אוכל וכיוצ"ב).
 - ג. לגופים ו/או אנשים בעלי עבר פלילי.
 - ד. פעילות אשר סותרת ולא עולה בקנה אחד עם הנחיות פיקוד העורף ו/או הוראות הדין.
 - ה. לגופים או אנשים שיש להם חובות כלפי המועצה באותה עת כגון: דמי שימוש ומיסים, חוסר תחזוקה נאותה של המקלט, פגיעה במקלט וכיוצ"ב לשיקול דעת המועצה.

2. תבחינים לבחינת ההצעה הזוכה

- 2.1 המועצה רשאית לקחת בחשבון בעת הדיון בבקשה את הנתונים הבאים :
- 2.1.1 פעילותו של המבקש תינתן עדיפות לפעילות בתחומי החברה, החינוך, רווחה, תרבות, דת, ספורט, בריאות, מדע, אומנות ושירותים נוספים לרווחת הכלל.
 - 2.1.2 פעילות המבקש ותרומתו לקהילה ו/או למטרות ציבוריות בתחומי החברה, הרווחה, הספורט, התרבות, האומנות, החינוך, הנוער, הדת, הבריאות, מדע, קבילה ושירותים נוספים לרווחת הכלל.
 - 2.1.3 תינתן עדיפות לגופים או אנשים שלהם הצלחה מוכחת בתרומה למען הקהילה בתחום השימוש המבוקש.
 - 2.1.4 תינתן עדיפות לגופים או אנשים אשר פעילותו הינה בגדר צורך המשרת את מספר התושבים הגדול ביותר.
- 2.2 ניסיון העבר עם המבקש, לרבות אופן ותחזוקת הנכס על ידו ו/או עמידתו בהתחייבויותיו כלפי המועצה.
- 2.3 מידת ההפרעה או המטרדים שגורמת פעילות המבקש לסביבה.

- 2.4 עמידת המבקש בהוראות נוהל זה ו/או בהוראות כל דין.
- 2.5 המועצה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב במבקשים אשר מהות פעילותם אינה עונה על התנאים המפורטים לעיל אם יש בהם כדי לתרום לרווחת הציבור תרומה משמעותית.
- 2.6 המועצה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב בנימוקים נוספים שיובאו בפניה ו/או תחליט על דעת עצמה בהתאם לצרכי השעה לרבות, אך לא רק מקום מגוריו של המבקש כאשר העדיפות היא לתושב המועצה המקומית מיתר, ו/או לנסיבות חדשות שעשויות לעמוד בפניה ו/או כל נימוק אחר.
- 2.7 במידה וישנן בקשות מקבילות לשימוש עבור מטרה דומה, תינתן עדיפות לבקשת גוף או אדם אשר ינצל את המקלט באופן המיטבי בהשוואה לבקשת אחרות שיבחנו ובהתאם לאינטרסים הציבוריים לדעת המועצה.

3. אופן הגשת הבקשה למתן רשות שימוש

- 3.1 כל המעוניין להשתמש במקלט הציבורי ועונה על תנאי נוהל זה יפנה בכתב בבקשה לקבלת רשות שימוש במקלט ציבורי.
- 3.2 הבקשה תהיה מנומקת ותציין, בין היתר, את מטרות השימוש במקלט, סוג ואופי פעילותו של המבקש.
- 3.3 המועצה רשאית לדרוש מהמבקש פרטים או מסמכים נוספים לפי שיקול דעתה.
- 3.4 תנאי סף להגשת בקשה:
- 3.4.1 המבקש ללא עבר פלילי;

4. התחייבות מקבל הרשות

- 4.1 עם אישור המועצה על מתן השימוש במקלט הציבורי הדו תכליתי על פי נוהל זה, יחתום מקבל הרשות על הסכם עם המועצה בנוסח שתמציא לו המועצה. מקבל הרשות ימציא את כל המסמכים הדרושים טרם תחילת השימוש ותוך 30 ימים.

5. דמי שימוש חודשיים

- 5.1 מקבל הרשות ישלם למועצה דמי שכירות חודשיים קבועים.
- 5.2 המועצה תשא בתשלום חשבון החשמל (דו חודשי) עד לסך של 500 ₪ וזאת בשל אופי השימוש הציבורי שיש למקלט (להלן: "סכום ההשתתפות").
- 5.3 מובהר בזאת כי כל תשלום חשבון חשמל העולה על סכום ההשתתפות, ישולם ע"י השוכר.

6. פיקוח

- 6.1 המועצה תקיים פיקוח על מילוי התנאים והתחייבויות מקבל הרשות ועל השימוש במקלט בהתאם למטרה שלשמה ניתנה הרשות.
- 6.2 למועצה זכות בלעדית לשלול ממקבל הרשות את המשך השימוש במקלט אם מקבל הרשות לא עמד בתנאים ובהתחייבויות שנקבעו בקשר לאותו מקלט, לרבות במטרה שלשמה ניתנה הרשות.
- 6.3 למועצה ו/או מי מטעמה זכות כניסה למקלט בכל עת ללא צורך בקבלת רשות ממקבל הרשות.