



קול קורא מס' 25-3-25

הזמנה להציע הצעות

למתן שירותי תובע עירוני למועצה המקומית מיתר ולוועדה המקומית לתכנון ובנייה מיתר (להלן: "ההליך")

כללי

1. המועצה המקומית מיתר (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי תובע עירוני עבור המועצה והוועדה המקומית לתכנון ובנייה מיתר (להלן: "הוועדה"), לצורך ייצוג המועצה והוועדה בבתי משפט וטיפול בעבירות והליכים, לרבות לצורך החיקוקים המנויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט [נוסח משולב], התשמ"ד-1984, ביטול הודעות תשלום קנס לפי סעיף 229 לחוק סדר הדין הפלילי [נוסח משולב], ביטול קנס מינהלי וקנס שלא שולם לפי סעיף 8א' ו-17 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1986, עבירות לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 והתקנות שהותקנו מכוחו, עבירות לפי חוק התכנון והבנייה, תשכ"ה-1965 ועוד, כפי שיוחלט מעת לעת על ידי המועצה, על פי שיקול דעתה, ויאושר על ידי היועץ המשפטי לממשלה (להלן: "השירותים"). מובהר, כי השירותים כוללים הגעה לדיונים בבתי משפט בתיקים של המועצה וכן הגעה למועצה במקרה הצורך, בתאום מראש עם המציע. כן כוללים השירותים כל מטלה הקשורה בעניינים המפורטים לעיל ו/או הנגזרת מהם שתידרש על ידי המועצה.
2. המועצה תהא רשאית להחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, למסור לטיפולו של הזוכה או ליטול ממנו חלק מהשירותים הנזכרים לעיל. פעלה המועצה כאמור, יהיה הזוכה זכאי לקבל התמורה אך ורק בגין השירותים שנמסרו לטיפולו ושטופלו על ידו בפועל, על פי המחירים המפורטים בהצעתו הכספית להליך, ללא כל שינוי, ולזוכה לא תהיה כל טענה, דרישה או תביעה בעניין כלפי המועצה, הוועדה או מי מטעמן.
3. ככל והמציע הינו משרד עורכי דין עליו לפרט בהצעתו את פרטיו של עורך הדין המוצע מטעמו לשמש כתובע עירוני עבור המועצה והוועדה, היה וההצעה תזכה בהליך (להלן: "המועמד").
4. מובהר, כי הליך זה מתבצע בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2009 בעניין נוהל מסירת עבודות משפטיות לעורכי דין חיצוניים ברשויות המקומיות ובהתאם להנחיה מס' 8.1100 (א25.001) של היועץ המשפטי לממשלה בעניין תנאים להסמכת תובע עירוני של הרשות המקומית והסמכת תובע עירוני של הוועדה המקומית לתכנון ובנייה. בכלל זה מובהר, כי ההתקשרות עם הזוכה בהליך כפופה לקבלת אישור מאת היועץ המשפטי לממשלה. במידה ואישור כאמור לא יינתן, מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה ולהתקשר עם המציע הבא בתור לקבלת השירותים.
5. תקופת ההתקשרות הבסיסית בין המועצה והוועדה לבין הזוכה תהא לתקופה של שנה והיא תוארך אוטומטית לשנה בכל פעם, בעד 6 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים כל אחת. הארכת

תקופת ההתקשרות כפופה להארכת הסמכתו של התובע העירוני על ידי היועץ המשפטי לממשלה. על אף האמור, המועצה והוועדה רשאיות לסיים את ההתקשרות עם התובע העירוני במועד מוקדם יותר, על פי שיקול דעתן, בהודעה בכתב שתישלח לתובע העירוני לפחות 30 יום מראש.

6. בכל שאלה או הבהרה ביחס להליך זה, ניתן לפנות בכתב לכתובת דוא"ל: shanib@metar.muni.il עד ליום **3.4.25** בשעה **12:00**.

תנאי הסף

7. על המציע לעמוד במועד הגשת הצעתו בתנאי הסף הבאים:

7.1 תנאי סף המתייחסים למציע:

- 7.1.1 המציע הוא עורך דין או משרד עורכי דין בישראל;
- 7.1.2 למציע אין כל זיקה למי מעובדי המועצה ו/או חברי מליאת המועצה ואין כל ניגוד עניינים בין עניין אישי שלו לבין הגשת ההצעה או מתן השירותים למועצה ולוועדה במידה וההצעה תתקבל.
- 7.1.3 המציע לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל, מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.
- 7.1.4 המציע לא כיהן כחבר מועצה או כראש הרשות המקומית באותה רשות מקומית וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן או מיום שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה שבה כיהן, לפי המאוחר.
- 7.1.5 המציע לא כיהן כחבר מועצה או כראש רשות ברשות מקומית הגובלת באותה רשות, וטרם חלפה שנה מיום שחדל לכהן או מיום שהסתיימה תקופת הכהונה של המועצה שבה כיהן, לפי המאוחר.
- 7.1.6 המציע לא היה מועמד בבחירות לראשות אותה רשות מקומית או לחברות במועצה של אותה רשות מקומית ולא הסתיימה תקופת כהונתה של אותה מועצה שהיה מועמד להיות ראשה או חבר בה.
- 7.1.7 עיסוקיו האחרים של המציע עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ משפטי לרשות המקומית, שאינו ניתן להסדר בהתאם להוראות נוהל זה.
- 7.1.8 המציע לא העניק שירותים משפטיים לראש הרשות המקומית, לאחד מסגניו או למנכ"ל הרשות המקומית, לבן זוג של כל אחד מאלה, לתאגיד שבשליטת ראש העירייה או בן זוגו, או לסיעה מסיעות הרשות המקומית החברות במועצת הרשות ובכלל זה ייצוג בהליך שיפוטי או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.
- 7.1.9 המציע לא העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מן המנויים בסעיף קטן (8) לעיל, לחבר מועצה או לעובד בכיר ברשות המקומית וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר ביניהם.
- 7.1.10 המציע לא הוכרז כפושט רגל.
- 7.1.11 המציע בעל ניסיון בייצוג רשויות מקומיות בעבירות רישוי עסקים.

7.2. תנאי סף המתייחסים לעורך הדין המיועד לשמש כתובע עירוני מטעם המציע היה וההצעה תזכה במכרז ("המועמד"):

- 7.2.1. המועמד מועסק כעורך דין או שותף אצל המציע (לא במיקור חוץ);
- 7.2.2. בעל תואר ראשון במשפטים ממוסד לימודים מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה;
- 7.2.3. בעל רישיון ישראלי תקף לעריכת דין וחבר בלשכת עורכי הדין;
- 7.2.4. אין לו כל זיקה למי מעובדי המועצה ו/או חברי מליאת המועצה ואין כל ניגוד עניינים בין עניין אישי שלו לבין הגשת ההצעה או מתן השירותים למועצה ולוועדה במידה וההצעה תתקבל.
- 7.2.5. לא חלות עליו אחת או יותר מההגבלות על הסמכת תובעים בגין ניגוד עניינים, המפורטות בפרק ה' להנחיה מס' 8.1100 (א25.001) של היועץ המשפטי לממשלה בעניין תנאים להסמכת תובע עירוני של הרשות המקומית והסמכת תובע עירוני של הוועדה המקומית לתכנון ובניה. על אף האמור לעיל מובהר, כי המועצה לא תפסול הצעה שמוצע בה מועמד המשמש כסניגור בתיקים פליליים במדינת ישראל בשל אחת או יותר מהעבירות המפורטות בסעיף 1 לעיל, בכפוף להתחייבות המציע, כי במידה וההצעה תזכה, המועמד יחדל מלשמש כסניגור בעבירות הנ"ל בתוך 30 יום, והמועצה התרשמה כי התחייבות זו ניתנת למימוש בסבירות גבוהה;
- 7.2.6. בעל ידע, בקיאות וניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בניהול הליכים פליליים כתובע או כסניגור בעבירות בתחום התכנון והבנייה;
- 7.2.7. בעל ידע, בקיאות וניסיון מוכח של שנה אחת לפחות בניהול הליכים פליליים כתובע או כסניגור בעבירות הכלולות בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט [נוסח משולב], התשמ"ד-1984;
- 7.2.8. על אף האמור מובהר, כי המציע רשאי לעמוד בתנאי סעיף 7.2.7 בלבד באמצעות עורך דין אחר ממשרדו, שאינו המועמד, אשר (בכפוף לאישור היועץ המשפטי לממשלה) ישמש כתובע עירוני למועצה בתחום זה בלבד, היה וההצעה תזכה (להלן: "המועמד הנוסף"), ובלבד שגם המועמד הנוסף עומד בעצמו בכל תנאי הסף המפורטים לעיל, למעט תנאי הסף שבסעיף 7.2.7 לעיל.

אופן הגשת ההצעה

8. את ההצעה יש לשלוח בדוא"ל לכתובת: shanib@metar.muni.il עם העתק ל- Shukim@metar.muni.il, עד לא יאוחר מיום 23.4.25 בשעה 12:00. הצעה שלא תישלח עד למועד האמור לא תידון.
9. על ההצעה לכלול את כל מסמכי הזמנה זו על נספחיה, כשכל העמודים בה חתומים (בתחתית הדף) על ידי המציע, לאחר שמסמך "הצעת המחיר" (נספח א') וכל הנספחים הנדרשים מולאו ונחתמו על ידי המציע במקומות המיועדים לכך.
10. בנוסף לאמור, על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים והמסמכים הבאים:
 - 10.1. אישור עוסק מורשה של המציע;
 - 10.2. היה המציע תאגיד- תדפיס מרשם החברות ואישור על זכויות חתימה;
 - 10.3. אישורים על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ועל פטור מניכוי מס במקור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976;

- 10.4. הצעת המציע המצ"ב כמסמך א' לאחר שמולאה ונחתמה על ידי המציע;
- 10.5. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 המצ"ב כמסמך ב', לאחר שמולא ונחתם על ידי המציע;
- 10.6. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים בנוסח המצ"ב כמסמך ג', לאחר שמולא ונחתם על ידי המציע, על ידי המועמד ועל ידי המועמד הנוסף (ככל שקיים), כל אחד בנפרד;
- 10.7. קורות חיים מפורטים וכן צילום רישיון עו"ד בתוקף ותעודת חבר בלשכת עורכי הדין של המועמד ושל המועמד הנוסף (ככל שקיים).
- 10.8. המלצות בהתאם לנוסח המצ"ב כמסמך ד'.

11. מובהר, כי המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי ההליך, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחיו. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, וכן לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים, וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

התמורה

12. התמורה בגין מתן השירותים ומילוי כל התחייבויותיו של המציע הזוכה לפי הוראות מכרז זה תהיה בהתאם להצעתו (מסמך א').
13. המציע ינקוב במסגרת הצעתו באחוז הנחה ביחס לריטיינר החודשי עבור 10 שעות חודשיות (להלן: "ריטיינר החודשי"). במסגרת הצעתו ינקוב באחוז הנחה על עלות הריטיינר החודשי על סך של 4,500 ₪ (ובמילים: ארבעת אלפים וחמש מאות ₪) בתוספת מע"מ.
14. עבור מתן שירותים מכוח הליך זה מעבר ל-10 שעות במסגרת הריטיינר החודשי, ישולם למציע סך שעתי. על המציע לנקוב באחוז הנחה לתעריף השעתי בסך של 350 ₪ בתוספת מע"מ.
15. יובהר ויודגש כי כל שעה מעבר ל-10 שעות חודשיות כפופה לאישור מראש ובכתב ממנכ"לית המועצה. (להלן ייקראו עלות הריטיינר החודשי והתעריף השעתי – "התמורה").
16. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ברשות המועצה להגדיל את היקף הריטיינר החודשי מעבר ל-10 שעות חודשיות, בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי ומעת לעת, ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה בשל כך. החליטה המועצה להגדיל את היקף השעות החודשיות בריטיינר החודשי, תגדל בהתאמה התמורה בגין הריטיינר החודשי ובהתאם להצעת המחיר של המציע הזוכה, ביחס הבא:
- 16.1. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 10% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל התמורה בגין הריטיינר החודשי בהיקף של 5%.
- 16.2. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 30% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל התמורה בגין הריטיינר החודשי בהיקף של 20%.
- 16.3. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 50% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל התמורה בגין הריטיינר החודשי בהיקף של 35%.
- 16.4. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 80% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל התמורה בגין הריטיינר החודשי בהיקף של 65%.
- 16.5. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 100% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל

התמורה בגין הריטיינר החודשי בהיקף של 85%.

מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי להוות כל התחייבות להגדלת היקף השעות בריטיינר החודשי והדבר הוא בשיקול דעתה הבלעדי ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

17. מובהר כי במקרה בו המועצה החליטה על הגדלת היקף הריטיינר החודשי בהתאם לסעיף 16 לעיל, רשאית היא גם להפחיתו עד למינימום של 10 שעות, בהתאם לאמור בסעיף 13 לעיל.

18. הצעה אשר לא תכלול הצעת מחיר לריטיינר החודשי ולתעריף השעתי או שתחרוג מאחוז ההנחה הקבוע לעיל, תיפסל על הסף ולא תידון כלל. ככל שלא נקב המציע באחוז הנחה רשאית המועצה לראות בהצעתו כ-0% הנחה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה לעניין זה.

19. מודגש ומובהר כי התמורה מהווה תמורה סופית וכוללת עבור כל השירותים שיסופקו במסגרת ההסכם, וכן עבור ביצוע כלל המטלות והעבודות הכרוכות והנלוות למתן השירותים בהתאם לכל הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם, לרבות אך לא רק מלוא העלויות הישירות והעקיפות לשירותי המציע, נסיעות למשרדי המועצה בהתאם להוראות המכרז, נסיעות לבתי משפט בהתאם לצורך, וביטול זמן נסיעה, רישיונות, ביטוחים ועוד. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המועצה בהקשר להסכם, לא במהלך תקופת ההסכם ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירות ולא לאדם אחר, אלא בהתאם להסכם בכתב שיחתם מראש. בין היתר, מובהר כי לא ישולם כל תשלום נוסף מעבר להצעתו של המציע, לרבות לא עבור זכויות סוציאליות, לא בגין הוצאות, ביטול זמן, אש"ל, טלפון, הוצאות משרדיות, הוצאות כלליות ואחרות.

20. סכומי התמורה ע"פ מסמך א יהיו קבועים וסופיים עד תום תקופת ההתקשרות ולא יחול כל שינוי ולא יתווספו להם הצמדות וריביות כלשהן.

אופן קביעת ההצעה הזוכה

21. ההצעות יבחנו על פי המשקולות הבאים: 80% איכות, 20% מחיר, כמפורט להלן.

קביעת ציון האיכות של ההצעה

22. ניקוד האיכות של ההצעה ייקבע על ידי וועדה מקצועית מטעם המועצה אשר תתבסס על סמך המידע המפורט על ידי המציע **במסמך א'** (הצעת המציע), על סמך ראיון שיערך עם המועמד והמועמד הנוסף, ככל שקיים והמלצות. **מובהר, כי ככל שהמציע הציע גם מועמד נוסף, ייקבע ניקוד איכות בנפרד למועמד ולמועמד הנוסף, והציון שיינתן להצעה בגין כל סעיף יהיה ממוצע הציונים של שניהם.**

23. חברי וועדת האיכות הינם: מנכ"לית המועצה, גזבר המועצה, יועמ"ש המועצה, מהנדס המועצה, מנהלת מחלקת רישוי ועסקים במועצה, מנהלת יחידת מכרזים והתקשרויות במועצה. מובהר, כי בכל שלב של ההליך המועצה תהיה רשאית לקבל החלטה בדבר שינוי בהרכב וועדת האיכות.

24. חישוב ציוני האיכות (80%) ייערך באופן הבא:

מס' נקודות מרבי	קריטריון
55	ראיון שיערך למועמד ולמועמד הנוסף (ככל שקיים) - עד 55 נק' יינתנו להצעה על סמך ראיון שיערך עם המועמד והמועמד הנוסף, בהתאם להתרשמות המועצה מהמועמדים בפרמטרים הבאים: ניסיון מקצועי קודם בתחומים הרלוונטיים לשירותים - עד 15 נקודות;

מס' נקודות מרבי	קריטריון
	מורכבות ומגוון התיקים שטופלו על ידי המועמד/המועמד הנוסף- עד 10 נקודות ; זמינות המועמד/המועמד הנוסף- עד 10 נקודות ; הופעה והתנסחות בעל פה- עד 10 נקודות ; הבנת המשימה והתאמה לאופי העבודה במועצה- עד 10 נקודות ;
30	המלצות אודות המועמד והמועמד הנוסף (ככל שקיים) - עד 30 נק' יינתנו להצעה על סמך המלצות אך ורק בפורמט המלצות המצ"ב כמסמך ד' משני לקוחות (עבור כל אחד מהמועמדים). בגין כל המלצה יינתנו להצעה עד 15 נקודות, בהתאם לפירוט הבא : מידת שביעות הרצון של הלקוח ממקצועיות המועמד/המועמד הנוסף- עד 5 נקודות. מידת שביעות הרצון של הלקוח מרמת הזמינות והשירות של המועמד- עד 5 נקודות. מידת שביעות הרצון מהתוצאות המשפטיות שהשיגו המועמד/ים- עד 5 נקודות.
10	ותק מקצועי של המועמד - על כל שנת ותק של המועמד מעבר ל-3 שנים (קרי, משנת הניסיון הרביעית ומעלה)- לא כולל תקופת התמחות- תינתן להצעה נקודה אחת, עד למקסימום של 10 נקודות בסך הכל.
5	קרבה לתחום המועצה - במידה ומשרד המציע ממוקם במרחק של עד 70 ק"מ מבניין המועצה במיתר, תקבל ההצעה 5 נקודות.
100	סה"כ

* מובהר בזאת כי מציע אשר הצעתו תקבל ניקוד נמוך מציון של-70 נקודות במרכיבי האיכות, הצעתו עלולה להיפסל בהתאם להחלטתה הבלעדית של המועצה.

קביעת ציון המחיר של ההצעה

- 24.1 על המציע למלא במסגרת מסמך הצעת המציע המצ"ב כמסמך א' את ההנחה החודשית המוצעת על ידו (לא כולל מע"מ) עבור מתן השירותים, (להלן: "התמורה").
- 24.2 תעריף חודשי - המציע שנקב באחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את הניקוד המקסימלי עבור שלב זה - 15 נק' שיהוו 15% מהניקוד הכולל של הצעתו. לצורך קביעת הניקוד של יתר המציעים עבור רכיב זה, תחולק הצעת המציע בעל אחוז ההנחה הגבוה ביותר בהצעת המציע הנבחר, והערך שהינו תוצאת החילוק יוכפל ב-15 כאשר התוצאה לאחר ההכפלה תהווה את ניקוד המציעים האחרים עבור רכיב זה.
- 24.3 תעריף שעתי - המציע שנקב באחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את הניקוד המקסימלי עבור שלב זה - 5 נק' שיהוו 5% מהניקוד הכולל של הצעתו. לצורך קביעת הניקוד של יתר המציעים עבור רכיב זה, תחולק הצעת המציע בעל אחוז ההנחה הגבוה ביותר בהצעת המציע הנבחר והערך שהינו תוצאת החילוק יוכפל ב-5 כאשר התוצאה לאחר ההכפלה תהווה את ניקוד המציעים האחרים עבור רכיב זה.

25. מובהר, כי המחיר המוצע בהליך זה יהא מחיר סופי וקבוע, ויכלול את מלוא התמורה המגיעה לזוכה במסגרת בגין השירותים, לרבות עלויות שיישא בהן והוצאות שיוציא במסגרתם. לתמורה יתווסף מע"מ כדין. מובהר, כי לא ישולמו כל תוספות ו/או התייקרויות מכל סוג בגין השירותים.

26. ציון המחיר (20% מציון ההצעה), יחושב כחלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחרת, והכפלת התוצאה המתקבלת ב-100.

קביעת הציון הכולל של ההצעה

27. ציון ההצעה הכולל יחושב, כדלקמן:

$$\text{הציון הכולל} = 20\% \times \text{ציון המחיר} + 80\% \times \text{ציון האיכות}$$

קביעת ההצעה הזוכה

28. בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2009 בעניין נוהל מסירת עבודות משפטיות לעורכי דין חיצוניים ברשויות המקומיות הוועדה תגיש את המלצותיה לראש המועצה. המועצה רשאית למנות יועצים/עובדים נוספים, שיהיו נוכחים בישיבותיה וייעצו לוועדה במידת הצורך.

29. המועצה תודיע למציע אשר הצעתו זכתה על קבלת הצעתו (להלן: "הזוכה"), אולם רק חתימת מורשי החתימה של המועצה על ההסכם עם הזוכה וקבלת אישור מאת היועץ המשפטי לממשלה למינוי המועמד והמועמד הנוסף (ככל שקיים) כתובעים/עירוניים יהוו קיבול של הצעת הזוכה ויחייבו את המועצה. הזוכה בהליך ימציא למועצה כל מסמך שיידרש לצורך ביצוע השירותים מיד עם דרישתה.

30. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הוועדה ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לנהל משא ומתן עם מי מהמציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות ו/או לפצל את השירותים ליותר מזוכה אחד, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

31. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר למועצה עצמה או ללקוחות אחרים של המציע היה ניסיון רע בקבלת שירותים מהם בעבר, או שהיא נוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים.

32. כל הצעה תעמוד בתוקפה ותחייב את מגישה מהמועד בו תוגש למשרדי המועצה ועד שייחתם ההסכם על ידי המועצה או עד תום שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, לפי המוקדם מבין שני המועדים.

33. מובהר, כי המועצה רשאית לקבוע תנאים נוספים ו/או אחרים במסגרת הזמנת העבודה, ותנאים אלו יחייבו את היועץ הזוכה.

34. פרטים נוספים ניתן לקבל אצל מנהלת יחידת מכרזים והתקשרויות במועצה, הגב' שני בשארי, עו"ד בדוא"ל shanib@metar.muni.il.

35. למען הספר ספק, הליך זה אינו מכרז ואינו כפוף לדיני המכרזים.

מסמכי הזמנה זו :

מסמך א' - הצעת המציע;

מסמך ב' - תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו- 1976;

מסמך ג' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים;

מסמך ד' - המלצות;

מסמך ה' - הסכם שירותים;

הצעת המציע

לאחר שעיינתי בכל מסמכי ההליך, אני מגיש בזה את הצעתי כדלהלן:

1. שם המציע: _____
 שם המועמד מטעם המציע לשמש כתובע עירוני במידה וההצעה תזכה: _____
 שם המועמד הנוסף (כהגדרתו בסעיף 7.2.7 לתנאי ההליך), במידה וקיים: _____
2. לצורך עמידה בתנאי הסף וקבלת ניקוד איכות עבור הצעתי, יש למלא בטבלה מס' 1 פירוט של ניסיון המועמד בניהול הליכים פליליים כתובע או כסניגור **בעבירות בתחום התכנון והבנייה** (יש לפרט ניסיון של 3 שנים לפחות):

טבלה מס' 1 – שם המועמד:

שם הרשות/לקוח	האם המועמד שימש כסניגור או כתובע?	פירוט העבירות הפליליות נשוא ההליך	מועד תחילת מתן השירותים (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירותים (חודש ושנה)	פרטי איש קשר אצל הלקוח
	<input type="checkbox"/> סניגור <input type="checkbox"/> תובע				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
	<input type="checkbox"/> סניגור <input type="checkbox"/> תובע				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
	<input type="checkbox"/> סניגור <input type="checkbox"/> תובע				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____

3. לצורך עמידה בתנאי הסף וקבלת ניקוד איכות עבור הצעתי, יש למלא בטבלה מס' 2 פירוט של ניסיון המועמד או המועמד הנוסף (לפי העניין) בניהול הליכים פליליים כתובע או כסניגור בעבירות הכלולות בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט [נוסח משולב], התשמ"ד-1984 (יש לפרט ניסיון של שנה אחת לפחות):

טבלה מס' 2 – שם המועמד / המועמד הנוסף:

שם הרשות/לקוח	האם המועמד / המועמד הנוסף שימש כסניגור או כתובע?	פירוט העבירות הפליליות נשוא ההליך	מועד תחילת מתן השירותים (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירותים (חודש ושנה)	פרטי איש קשר אצל הלקוח
	<input type="checkbox"/> סניגור <input type="checkbox"/> תובע				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
	<input type="checkbox"/> סניגור <input type="checkbox"/> תובע				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
	<input type="checkbox"/> סניגור <input type="checkbox"/> תובע				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____

4. להלן התמורה החודשית המבוקשת על ידינו עבור מתן השירותים. אין להציע מחיר העולה על מחירי המקסימום, יובהר כי במידה ויוצע מחיר העולה על מחירי המקסימום הצעה זו עלולה להיפסל, להלן ההצעה:

שירותים	מחיר חודשי מקסימאלי (בש"ח, לא כולל מע"מ)	שיעור ההנחה עבור השירותים (בש"ח, לא כולל מע"מ)
השירותים	₪ 4,500	
תעריף שעותי	₪ 350 לשעה	

5. אני מתחייב, כי במידה ואזכה בהליך, תהא התמורה המפורטת לעיל תמורה סופית וכוללת בגין השירותים, לרבות כל ההוצאות שיוצאו על ידי במהלך ו/או עקב ביצועם (אלא אם כן צוין במפורש אחרת).

6. אני מצרף בזה את מסמכי ההליך בשלמותם, כפי שהומצאו לי על ידי המועצה, כאשר כל העמודים חתומים על ידי וכן את המסמכים הנזכרים בסעיף 10 להזמנה.

7. אני מצהיר בזאת, כי קראתי את כל מסמכי ההליך, הבנתי את תוכנם, קיבלתי את כל ההסברים שנדרשו על ידי, אם נדרשו, בקשר למתן השירותים ואני מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל אלה.

8. אני מצהיר שהמזיע, המועמד מטעמו וכן המועמד הנוסף (במידה וקיים) עומדים בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף 7 לתנאי ההליך. בכלל זה, אני מתחייב, כי על המועמד והמועמד הנוסף לא חלות אחת או יותר מההגבלות על הסמכת תובעים בגין ניגוד עניינים, המפורטות בפרק ה' להנחיה מס' 8.1100 (25.001א) של היועץ המשפטי לממשלה בעניין תנאים להסמכת תובע עירוני של הרשות המקומית והסמכת תובע עירוני של הוועדה המקומית לתכנון ובניה. ככל שהמועמד או המועמד הנוסף משמשים כסניגורים בתיקים פליליים במדינת ישראל בשל אחת או יותר מהעבירות המפורטות בסעיף 1 למסמכי ההליך, אני מתחייב, כי במידה וההצעה תזכה, המועמד או המועמד הנוסף (לפי העניין) יחדל מלשמש כסניגור בעבירות הנ"ל בתוך 30 יום.

9. ידוע לי, כי רק חתימת מורשי החתימה של המועצה על ההסכם המצורף להזמנה זו, תיחשב כקיבול של הצעתי ותחייב את המועצה. כן ידוע לי כי הזכייה וההתקשרות עם הזוכה כפופות לאישור היועץ המשפטי לממשלה את מינוי המועמד והמועמד הנוסף (ככל שרלוונטי) כתובע עירוני עבור המועצה, וכי ככל שלא יתקבל אישור כאמור, מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית לבטל את זכיייתו / את ההתקשרות עמי (לפי העניין) ולהתקשר עם אחר.

10. הצעתי זו תעמוד בתוקפה ותחייב אותי מהמועד בו נמסרה למועצה ועד שלושה חודשים מהמועד האחרון להעברת הצעות מחיר.

שם המזיע: _____, ת.ז / מס' תאגיד: _____
כתובת: _____, דוא"ל: _____
מס' טלפון: _____, מס' פקס: _____

חתימת המזיע: _____ תאריך: _____

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד

המועצה המקומית מיתר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף").

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות בהליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

5.1 במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב

כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל- המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

תאריך

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד / רשות / גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה *	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

* דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם את שמות בעלי המניות שמינו אותו.

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומיות שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או מגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרובה/ה, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

¹ "בעל עניין" בתאגיד, כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב

של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים
 נא צרפי/ בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עסקים בעבר
 ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות
 פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפים, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או
 של קרוביך (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-
 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
 כן / לא
 אם כן, פרטי:

שם התאגיד / גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	אחוז החזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם
 עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
 כן / לא
 אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי
 האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או
 להתחייבויות כלשהם?
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
 כן / לא
 אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

חלק ג' – הצהרה

אני, החתום/ה מטה, _____, נושא/ת ת.ז. מספר _____, מצהיר/ה בזאת, כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב/ת, כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

תאריך

פורמט המלצות

לכבוד

המועצה המקומית מיתר

שד' המייסדים 1

מיתר

באמצעות המציע

א.ג.נ.,

הנדון: המלצה בדבר מתן שירותים על ידי המציע

שם המזמין:

שם איש הקשר הרלוונטי:

טלפון ליצירת קשר (חובה):

מועד התחלה וסיום	מהות ופירוט השירותים שניתנו על ידי המציע

להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לעבודות המפורטות בטבלה דלעיל (*הקף/סמן בהתאם):

מספקת (1)	טובה (3)	גבוהה (5)	מקצועיות
מספקת (1)	טובה (3)	גבוהה (5)	זמינות
מספקת (1)	טובה (3)	גבוהה (5)	תוצאות משפטיות

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד): _____

חתימה + חותמת: _____

חשוב: טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי מזמין העבודה בלבד (חתימה + חותמת).

הסכם שירותים

שנערך ונחתם במיתר ביום _____ בחודש _____ 2025

בין:

1. המועצה המקומית מיתר

שד' המייסדים 1, מיתר
(להלן: "המועצה")

2. הוועדה המקומית לתכנון ובניה מיתר

שד' המייסדים 1, מיתר
(להלן: "הוועדה")
(וביחד: "המזמינה")

מצד אחד;

(ח.פ. _____)

לבין:

(להלן: "נותן השירות")

מצד שני;

המועצה והוועדה מעוניינות בקבלת שירותי תובע עירוני לצורך ייצוגן בבתי משפט וטיפול בעבירות ובהליכים, כמפורט בהסכם זה להלן (להלן: "השירותים").

הואיל

ונותן השירות השתתף בהליך על פי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2009 בעניין נוהל מסירת עבודות משפטיות לעורכי דין חיצוניים ברשויות המקומיות, וזכה בו;

והואיל

ונותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המומחיות, המיומנות והכישורים המיוחדים הדרושים לצורך מתן השירותים וביכולתו ליתן את השירותים לשביעות רצונה של המזמינה, במתכונת המפורטת להלן;

והואיל

והצדדים מעוניינים להסדיר את זכויותיהם וחובותיהם ההדדיות במסגרת הסכם זה.

והואיל

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן, ביחד: "ההסכם").

1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנו למען הנוחות בלבד ואין ליתן להם כל משקל בפרשנות ההסכם.

1.3. להסכם יצורפו הנספחים הבאים, אשר יהיו חלק בלתי נפרד ממנו:

מסמך א'- הצעת המציע להליך על נספחיה;

נספח ב' - חוזר מנכ"ל 5/2009 בעניין נוהל מסירת עבודות משפטיות לעורכי דין
חיצוניים ברשויות המקומיות **[לא מצורף]**;
נספח ג' - הנחיה מס' 8.1100 (א25.001) של היועץ המשפטי לממשלה בעניין תנאים
להסמכת תובע עירוני של הרשות המקומית והסמכת תובע עירוני של
הוועדה המקומית לתכנון ובניה **[לא מצורף]**.
נספח ד' - אישור קיום ביטוחים.

2. נציג המועצה

- 2.1. איש הקשר מטעם המועצה לביצוע הסכם זה הינה מנכ"לית המועצה או מי שימונה
לכך מטעמה; איש הקשר מטעם הוועדה לביצוע הסכם זה הינו מהנדס המועצה, או
מי שימונה לכך מטעמו (להלן: **"נציגי המזמינה"**).
- 2.2. השירותים יינתנו בהתאם להנחיות נציגי המזמינה ותחת פיקוחם. נותן השירות
מצהיר, כי ידוע לו שהשירותים כפופים לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות
שיימסרו, ככל שיימסרו, מעת לעת, לנותן השירות על ידי נציגי המזמינה, ונותן
השירות מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. על אף האמור לעיל, מובהר, כי אין במתן
הוראות ו/או בפיקוח על ידי מי מנציגי המזמינה כדי לשחרר את נותן השירות
מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של נותן השירות
לספק את השירותים באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.

3. מהות ההתקשרות

- 3.1. נותן השירות ייצג את המועצה והוועדה בבתי משפט וטיפול בעבירות והליכים, לרבות
לצורך החיקוקים המנויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט (נוסח משולב),
התשמ"ד-1984, ביטול הודעות תשלום קנס לפי סעיף 229 לחוק סדר הדין הפלילי
(נוסח משולב), ביטול קנס מנהלי וקנס שלא שולם לפי סעיף 8א' ו-17 לחוק העבירות
המנהליות, התשמ"ו-1986, עבירות לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 והתקנות
שהותקנו מכוחו, עבירות לפי חוק התכנון והבניה, תשכ"ה-1965 ועוד, כפי שיוחלט
מעת לעת על ידי המזמינה, על פי שיקול דעתה, ויאושר על ידי היועץ המשפטי
לממשלה (להלן: **"השירותים"**). מובהר, כי השירותים כוללים הגעה לדיונים בבתי
משפט בתיקים של המזמינה וכן הגעה למועצה במקרה הצורך, בתאום מראש עם
המציע. כן כוללים השירותים כל מטלה הקשורה בעניינים המפורטים לעיל ו/או
הנגזרת מהם שתידרש על ידי המזמינה.
- 3.2. השירותים יינתנו באמצעות עורך הדין ו/או עורך הדין הנוסף, שהוצעו במסגרת
הצעת נותן השירות ואושרו על ידי המועצה ועל ידי היועץ המשפטי לממשלה לשמש
כתובעים עירוניים מטעם המועצה והוועדה (להלן, ביחד ולחוד: **"התובע העירוני"**).

3.3. נותן השירות ייתן למזמינה את השירותים באמצעות התובע העירוני, בהתאם לאמור בהצעת נותן השירות המצורפת **כמסמך א'** (ככל שאינה עומדת בסתירה לתנאי הסכם זה) ובהתאם להנחיות נציג המזמינה, מעת לעת, בין שהנן מפורטות בהסכם זה, ובין שלא.

3.4. מובהר, כי ההתקשרות בהסכם זה מתבססת על כישוריו ויכולותיו של נותן השירות ושל התובע העירוני, ועל כן מתחייב נותן השירות, כי השירותים יבוצעו על ידו בלבד באמצעות התובע העירוני. התובע העירוני לא יוחלף במהלך כל תקופת ההתקשרות, אלא בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב ואישור היועץ המשפטי לממשלה. כמו כן, נותן השירות לא יהא רשאי להסב את התחייבויותיו וזכויותיו על פי הסכם זה לאחר.

4. הצהרות והתחייבויות נותן השירות

מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו שבהסכם זה, נותן השירות מצהיר ומתחייב כדלקמן:

4.1. נותן השירות מתחייב לתת למזמינה את השירותים ולייצג את המועצה והוועדה כתובעות בעבירות והליכים פליליים בהתאם להוראות הסכם זה. נותן השירות יודע, כי תנאי מתלה לתוקפו של הסכם זה ולביצוע תשלום כלשהו על פיו הנו קבלת אישור מאת היועץ המשפטי לממשלה למינויו כתובע עירוני.

4.2. כי הוא עומד ויעמוד בכל עת במהלך ההתקשרות בכל התנאים הקבועים בכל דין ונוהל למתן השירותים למזמינה, לרבות התנאים הקבועים בהנחיה מס' 8.1100 (א25.001) של היועץ המשפטי לממשלה בעניין תנאים להסמכת תובע עירוני של הרשות המקומית והסמכת תובע עירוני של הוועדה המקומית לתכנון ובניה ובכל הנחיה אחרת שתוצא בנוסף לה או במקומה, וכי אין מניעה על פי כל דין, לרבות הנחיית רשות מוסמכת למתן השירותים על ידו בהתאם להוראות הסכם זה.

4.3. כי ידוע לו, שיהיה עליו להשיג בעצמו נתונים ומסמכים הנדרשים לביצוע השירותים. הצדדים יפעלו בשיתוף פעולה לאיסוף כל המידע והנתונים הרלוונטיים לצורך קבלת האפיון.

4.4. כי הוא מתחייב ליתן את השירותים ולבצע את כלל התחייבויותיו על פי המפורט בהסכם זה, במקצועיות, בנאמנות ובמימונות מרבית, בהתאם לצרכי המזמינה תוך קיום מגע הדוק ושיתוף פעולה עם כל אנשי המקצוע הרלוונטיים. לשם כך ימלא נותן השירות אחר כל הוראותיה של המזמינה, ויפעל בשיתוף פעולה מלא עם המזמינה, לרבות עם היועץ המשפטי שלה ועם חברת הגבייה שנבחרה על ידה, ויימנע מלפעול ללא קבלת אישור מראש מאת המזמינה.

4.5. כי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות היועץ המשפטי לממשלה ביחס לתובעים עירוניים. בכלל זה, מתחייב נותן השירות כי כל עוד הוא מוסמך לשמש כתובע עירוני מטעם המזמינה, הוא לא ישמש כסניגור בעבירות נשוא כתב הסמכתו. התחייבות זו תחול ביחס לכלל בתי המשפט והמחוזות במדינה.

4.6. ההתקשרות בהסכם זה מתבססת על המומחיות והמיומנות של נותן השירות, ועל כן מתחייב נותן השירות, כי השירות יינתן על ידו בלבד. נותן השירות לא יהא רשאי להסב את התחייבויותיו וזכויותיו על פי הסכם זה לאחר, או ליתן את השירות באמצעות אחר, אלא אם נתקבל לכך אישור המזמינה, מראש ובכתב.

4.7. נותן השירות מתחייב כי השירות יינתן על ידו בהתאם להוראות כל דין, לרבות הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, חוזרי מנכ"ל משרד הפנים, הוראות פרקליטות המדינה וכן כל הנחיה רלוונטית אחרת החלה על השירות.

4.8. מובהר ומוסכם בזאת על ידי הצדדים, כי תוקפו של הסכם זה מותנה בקיום כל ההוראות האמורות בסעיף 4.7 לעיל, וכן באישור מינויו של נותן השירות על ידי היועץ המשפטי לממשלה. היה ומינויו של נותן השירות יבוטל על ידי היועץ המשפטי לממשלה, מכל סיבה שהיא, יפקע גם תוקפו של הסכם זה באופן אוטומטי, והמזמינה לא תהא מחויבת במתן הודעה מוקדמת במקרה כאמור.

4.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם ומוצהר, כי ככל שלצורך מילוי התחייבויותיו יידרש נותן השירות לבוא במגע עם גורמים שונים, יקפיד נותן השירות לשמור על יחסי אמון עם המזמינה ולהימנע מלהציג מצגים ו/או להבטיח הבטחות ו/או ליטול התחייבויות בשם המזמינה.

5. תיאום ודיווח

5.1. נותן השירות מתחייב לבצע את השירותים ואת ההתחייבויות על פי הסכם זה בתיאום ותוך קיום קשר מתמיד ויעיל עם נציג המזמינה.

5.2. בכל מועד שייקבע על ידי המזמינה, יגיש נותן השירות למזמינה דין וחשבון בכתב על התקדמות השירותים, ובכלל זה ימסרו למזמינה כל המסמכים אשר נערכו על ידו עד לאותה עת בקשר עם השירותים. בנוסף, ימסור נותן השירות למזמינה, ולפי דרישת המזמינה גם לכל גוף אחר הפועל מטעם המזמינה, דיווחים שוטפים, בכתב ובעל פה, בנוגע להתקדמות השירותים. המזמינה רשאית לדרוש, כי הדו"חות וההנחיות האמורים, או חלקם, ייערכו בכתב. כן ידאג נותן השירות, במידת הצורך, לקבל מהמזמינה הרשאה והנחיות לגבי המשך פעולותיו.

5.3. מבלי לגרוע מחובת נותן השירות לדווח על כל התקדמות, פעולה ובעיה בשירותים, רשאית המזמינה או מי מטעמה לבקר במשרדי נותן השירות ו/או לדרוש לעיין בכל מסמך בקשר עם המזמינה ו/או השירותים נשוא הסכם זה והמצוי בידי נותן השירות, ונותן השירות מתחייבת לאפשר ולסייע למזמינה ו/או לבאי כוחה לבצע את הבדיקות בכל עת.

5.4. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי אין בהסכמה או באישור המזמינה ו/או מי מטעמה את הייעוץ ו/או שלב כלשהו משלבי העבודה, כדי לשחרר את נותן השירות מאחריותו המקצועית הבלעדית לשירותים הניתנים על ידו.

6. תקופת ההסכם, הפרתו וביטולו

6.1. הסכם זה יעמוד בתוקף מיום _____, ועד ליום _____ ההסכם יתחדש באופן אוטומטי משנה לשנה, בעד 6 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים כל אחת. במידה והמזמינה תחליט שלא לחדש את ההסכם, תודיע היא על כך בכתב לנותן השירות לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").

6.2. באחריות נותן השירות לשמור במהלך כל תקופת ההתקשרות את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים להם נדרש לפי הסכם זה (לרבות כיסוי ביטוחי תקף כנדרש) ו/או לפי דין בתוקף. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויות המזמינה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

6.3. על אף האמור בסעיפים 6.1-6.2 לעיל, ומבלי לגרוע מכל סעד וזכות העומדים למזמינה על פי כל דין, רשאית המזמינה, בכל עת, לבטל את ההסכם בהודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6.4. הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תשלם המזמינה לנותן השירות תמורת השירותים שניתנו עובר למועד סיום ההתקשרות עם נותן השירות, ונותן השירות לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או שיפוי ו/או פיצוי מהמזמינה מעבר לכך.

6.5. הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תהא המזמינה רשאית למסור את ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך שהוכן על ידי נותן השירות ללא תשלום ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות מכל סוג שהוא כלפי המזמינה בשל שימושה בזכותה זו. מוצהר ומוסכם, כי לנותן השירות לא תהא כל זכות עיכבון במסמכים. למען הסר ספק מודגש, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מטענות וזכויות המזמינה כלפי נותן השירות, לרבות דרישה להשבת כספים בגין הנזקים שנגרמו למזמינה עקב אחד או יותר מהאירועים המפורטים להלן.

6.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהא המזמינה זכאית להודיע על ביטולו המידי של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת גם בכל אחד מן המקרים הבאים:

6.6.1. נותן השירות פעל בניגוד להוראה כלשהי מההוראות המנויות בסעיף 4.7 לעיל;

6.6.2. מינויו של נותן השירות בוטל על ידי היועץ המשפטי לממשלה, מכל סיבה שהיא, כאמור בסעיף 4.7 לעיל;

6.6.3. נגד נותן השירות הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתה כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם נותן השירות נמצאת באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים;

6.6.4. הוטל צו עיקול על נכס מנכסיה של נותן השירות ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.

6.6.5. שונה מצבו העסקי או הכספי של נותן השירות באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של המזמינה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של נותן השירות לבצע כראות את התחייבויותיו על פי ההסכם.

6.6.6. נותן השירות העביר ו/או המחזיק זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור המועצה מראש ובכתב.

6.6.7. היועץ המשפטי לממשלה לא אישר את הסמכתו או לא חידש את הסמכתו של התובע העירוני.

6.7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התש"א – 1970.

7. התמורה

7.1. בגין ביצוע השירותים תשלם המועצה לספק סך חודשי בסך _____ ₪ בתוספת מע"מ כדין, בגין ריטיינר חודשי של 10 שעות חודשיות (להלן: "ריטיינר החודשי").

7.2. מעבר ל-10 שעות ריטיינר חודשי כאמור, ישולם לספק תעריף שעותי בסך _____ ₪ לשעה, בתוספת מע"מ כדין (להלן: "התעריף השעתי").

יובהר ויודגש כי כל שעה מעבר ל-10 שעות ריטיינר חודשיות כפופה לאישור מראש ובכתב ממנכ"לית המועצה. ככל שלא קיבל נותן השירות אישור מראש ובכתב, לא תשולם לספק תמורה נוספת מעבר לריטיינר החודשי.

(להלן ייקראו הריטיינר החודשי והתעריף השעתי: "התמורה").

7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ברשות המועצה להגדיל את היקף הריטיינר החודשי מעבר ל- 10 שעות חודשיות, בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי ומעת לעת, ולספק לא תהא כל טענה בשל כך. החליטה המועצה להגדיל את היקף השעות החודשיות בריטיינר החודשי, תגדל בהתאמה התמורה בגין הריטיינר החודשי ובהתאם להצעת המחיר של נותן השירות, ביחס הבא:

7.3.1. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר ה חודשי עד 10% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל התמורה בגין הריטיינר החודשי בהיקף של 5%.

7.3.2. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 30% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל בהיקף של 20%.

7.3.3. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 50% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל בהיקף של 35%.

7.3.4. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 80% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל התמורה בגין הריטיינר החודשי בהיקף של 65%.

7.3.5. עבור הגדלת היקף שעות הריטיינר החודשי עד 100% מהיקף 10 השעות החודשיות – תגדל התמורה בגין הריטיינר החודשי בהיקף של 85%.

מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי להוות כל התחייבות להגדלת היקף השעות בריטיינר החודשי והדבר הוא בשיקול דעתה הבלעדי ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

עוד מובהר כי במקרה בו המועצה החליטה על הגדלת היקף הריטיינר החודשי בהתאם לסעיף 7.3 לעיל, רשאית היא גם להפחיתו עד למינימום של 10 שעות, בהתאם לאמור בסעיף 7.1 לעיל.

7.4. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הסכומים הנקובים לעיל מהווים תמורה מלאה וסופית בגין השירותים, והינם בבחינת עלות כוללת למזמינה בגין השירותים נשוא הסכם זה, ונותן השירות לא יהא זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או חזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לכך, לרבות בגין הוצאות שהוציא בקשר עם ביצוע התחייבויותיו בהסכם זה, לרבות (אך לא רק) לצורך השתתפות בסורים, דיונים או פגישות, שירותי משרד, נסיעות, זמן בטלה, שכר עובדיו שיועסקו בביצוע השירות (ככל שיועסקו) על כל הנלווים, מיסים וכיו"ב, בין אם היו ידועים במועד חתימת הסכם זה ובין אם לאו.

7.5. במקביל להגשת חשבון עסקה ולא יאוחר מה-10 לכל חודש, יגיש נותן השירות למועצה דו"ח המפרט את פעילותו באותו שלב וחשבונית עסקה בגין התמורה המגיעה לו עבור השירותים שניתנו על ידו. מובהר כי חשבונית עסקה שתוגש לאחר ה-10 לחודש תחשב כאילו הוגשה בחודש הבא אחריו.

7.6. המועצה תבדוק את החשבון ותאשר אותו, כולו או חלקו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. המועצה תהא רשאית לדרוש מנותן השירות הבהרות ו/או תיקונים בנוגע למרכיבי החשבון, ונותן השירות ימלא אחר דרישתה בתוך 7 ימים ממועד קבלתה.

7.7. התמורה תשולם לנותן השירות בתנאי שוטף + 15 ממועד הגשת החשבון למועצה, ובכפוף לאישור המועצה את החשבון כמפורט בסעיף 7.4 לעיל. נותן השירות מתחייב להגיש חשבונית מס כדין למועצה בתוך 7 ימים ממועד קבלת תשלום כלשהו

מהמועצה. עוד מתחייב נותן השירות, כי שכר עבודתם של עובדיו שיועסקו (ככל שיועסקו) בביצוע השירות ישולם מדי חודש במועד הקבוע בדין, ללא תלות במועד העברת התשלומים על ידי המועצה ועיכוב בהעברת התשלומים על ידי המועצה לא יהווה עילה לעיכוב שכר העובדים כאמור.

7.8. לכל תשלום שישולם לנותן השירות יתווסף מע"מ כשיעורו על פי דין, במועד ביצוע כל תשלום.

7.9. בנוסף, לצורך תשלום התמורה, ימציא נותן השירות למועצה אישורים על פי דין, תקפים למועדי התשלום, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי החוק, בדבר היותו עוסק מורשה וכן אישור לצורך ניכוי מס במקור.

7.10. במידה ולא הגיש נותן השירות מסמכים כנדרש, או במקרה שתשלום כלשהו יתעכב כתוצאה מכך שנותן השירות לא עמד בלוח הזמנים ו/או לא מילא תנאי מוקדם לתשלום של אותו סכום, לא יישא אותו תשלום ריבית ולא יצטרפו אליו הפרשי הצמדה כלשהם בגין תקופת העיכוב. חל עיכוב בתשלום בנסיבות המתוארות לעיל, יידחו מועדי התשלומים שנותרו על פי ההסכם, בהתאמה לתקופת האיחור.

7.11. אין באישור המועצה את החשבונית ו/או בביצוע תשלום על ידה כדי להוות משום ויתור על טענה כלשהי של המועצה כלפי נותן השירות ו/או השירותים שניתנו על ידו.

8. אחריות וביטוח

8.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור ביצוע השירות תחול על נותן השירות. לפיכך, אישוריה של המזמינה לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בשירות ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירות על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירות מהאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המזמינה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירות ו/או התוכניות או המסמכים האמורים.

8.2. נותן השירות יהיה אחראי לכל נזק/ ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למזמינה ו/או לצד שלישי בגין השירות ו/או עקב כך ששוא הייעוץ בשלמותו או בחלקו אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועד.

8.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירות אחראי כלפי המזמינה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שייגרם להם או לרכושם או לשירות כתוצאה ו/או במהלך ביצוע השירות, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של נותן השירות או מי מטעמו.

8.4. נותן השירות פוטר את המזמינה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק הנמצא באחריות נותן השירות, כאמור בסעיפים 8.1-8.3 לעיל.

8.5. נותן השירות מתחייב לשפות ולפצות את המזמינה על כל נזק שייגרם לה, ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בהן תעמוד בקשר לכך וזאת על פי דרישת המזמינה ו/או פסק דין של בית משפט מוסמך. המזמינה תודיע לנותן השירות על נזק, דרישה ו/או פסק דין של בית משפט מוסמך. המזמינה תודיע לנותן השירות על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על המזמינה מפניה על חשבונו.

8.6. נשאה המזמינה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי כלשהו (כולל עובדי נותן השירות ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירות, יהיה על נותן השירות להחזיר למזמינה באופן מידי כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור.

8.7. המזמינה רשאית לקזז ו/או לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירות ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המזמינה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.

8.8. נותן השירות מתחייב לערוך ביטוחים בהתאם לתנאי **נספח ד'** הביטוח המצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו מבלי לגרוע מ אחריותו על פי האמור לעיל ו/או על פי דין.

9. יחסי מזמין - קבלן עצמאי

9.1. מוסכם בין הצדדים כי נותן השירות יבצע את השירותים נשוא הסכם זה כקבלן עצמאי, וכמי שמפעיל עסק משלו, ואין בהתקשרות בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המזמינה ו/או מי מטעמה לבין נותן השירות או מי מעובדיו.

9.2. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיקים כעצמאי במס ערך מוסף, מס הכנסה והמוסד לביטוח לאומי.

9.3. נותן השירות מצהיר ומתחייב, כי הוא משלם לעובדיו אשר יועסקו על ידו במתן השירותים את מלוא זכויותיהם בהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם וכי ידוע לו כי התמורה הנקובה בסעיף 7.1 לעיל הינה בבחינת עלות כוללת למזמינה וכוללת גם את התמורה בגין שכר עובדיו כאמור, אם וככל שיועסקו בביצוע השירות, והנלווים לו. נותן השירות יאפשר למזמינה, על פי דרישתה מעת לעת, לבדוק את עמידתו של נותן השירות בתנאי סעיף זה. עוד מצהיר נותן השירות, כי מתוך התמורה המפורטת לעיל בסעיף 7.1 לעיל ינכו סכומים לצורך ביטוחו הפנסיוני (לרבות ביטוח שארים וביטוח נכות) ו/או ביטוח פנסיוני של מי מעובדיו שיועסקו בביצוע השירות.

9.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתחייב לפצות את המזמינה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בכל סכום שתידרש המזמינה לשלם ו/או שיהא עליה לשלם ובכל ההוצאות שתישא ו/או תידרש לשאת בהן עקב טענה לקיומם של יחסי עובד-מעביד בין המזמינה או מי מטעמה לבין נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו.

9.5. במידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי נותן השירות כנגד המזמינה, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בינו לבין המזמינה יחסי עובד-מעביד וכי על המזמינה לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי ייערך חישוב מחדש של התשלומים ששולמו לנותן השירות והסכומים שהיה על המועצה לשלם לנותן השירות, או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל נותן השירות כאמור בסעיף 7.1. לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל נותן השירות יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.

9.6. המזמינה תהא רשאית, מנימוקים סבירים, לדרוש החלפת עובד של נותן השירות העוסק בביצוע השירותים, ונותן השירות מתחייב להיענות לדרישתה. יובהר, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מהסכמת הצדדים כי לא יהיו כל יחסי עובד-מעביד כמפורט לעיל, ומתן הוראה על פיו לא תביא לעיכוב בלוחות הזמנים.

10. היעדר בלעדיות

10.1. המזמינה תהיה רשאית, אם תמצא לנכון לעשות זאת, להזמין או להעסיק נותן/י שירותים ו/או יועצים נוספים לשם מתן השירותים למזמינה, בכל עניין הקשור ו/או הכרוך בביצוע השירותים.

10.2. הוזמן יועץ כאמור, בין אם לפני חתימת ההסכם ובין לאחר אותו מועד, יסייע נותן השירות בידי היועץ בביצוע תפקידו, ישתף עמו פעולה וימציא לו כל מידע, נתון ומסמך המצוי ברשותו ואשר יידרשו על ידי המומחה.

10.3. מוסכם בזאת, שלנותן השירות לא תהיה איזו זכות קדימה ו/או עדיפות ו/או זכות אחרת כלשהי בביצוע שירותים כלשהם אשר אינם כלולים בהסכם זה.

11. זכויות יוצרים

11.1. כל המידע, הנתונים, התכנים, הניירות, הדו"חות, הסקרים, התוכניות, התרשימים, החשבונות, החישובים וכל מסמך אחר מכל סוג, אשר נוצרו במסגרת ו/או לצורך ביצוע השירותים, יהיו בבעלותה הבלעדית של המזמינה, ואין נותן השירות רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו או להעתיקם או למוסרם לאחר, אלא לצרכי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או לאחר קבלת אישור המזמינה מראש ובכתב, ואך ורק בהתאם לאישור. נותן השירות נותן בזה את הסכמתו הבלתי מסויגת לעשות כל שימוש שהמזמינה תמצא לנכון במסמכי ותוצרי השירותים שבוצעו על פי הסכם זה.

11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתחייב לשמור את המסמכים המצוינים בסעיף 11.1 לעיל בצורה מסודרת, מעודכנת וממוינת, ולא להשמידם אלא באישור מראש ובכתב על ידי המזמינה.

11.3. מוסכם בזה, כי המזמינה תהיה זכאית לקבל את כל המסמכים או חלק מהם בכל עת שהיא, בין במשך ביצוע הסכם זה ובין לאחר סיומו, ונותן השירות מתחייב למוסרם

למזמינה מיד עם דרישתה, בצירוף כל הביאורים שיידרשו, לשביעות רצונה המלא של המזמינה.

11.4. לנותן השירות לא תהא, מכל סיבה שהיא, זכות עיכובן או שיעבוד על המסמכים ו/או חלקם, והוא לא יהיה זכאי, מכל סיבה שהיא, למנוע מסירתם למזמינה ושימוש של המזמינה בהם כפי שתמצא לנכון, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים. למען הסר ספק, סעיף 5 לחוק הסכם קבלנות, התשל"ד - 1974 לא יחול על הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתיר בזאת למזמינה בהיתר בלתי מסויג, לעשות כל שימוש שייראה בעיניה במסמכי ובתוצאות שירותי הייעוץ, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

סודיות .12

12.1. נותן השירות מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ולא להעביר, למסור, לגלות, לפרסם לחשוף או לרמוז לכל אדם ו/או גוף כלשהו כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או מעשי, שנאסף או נתקבל במסגרת ביצוע שירותי הייעוץ, והוא מתחייב שלא להשתמש בכל מידע שהגיע אליו עם ולצורך ביצוע השירותים לכל מטרה אחרת שהיא, למעט לצורך מילוי תפקידו על פי הסכם זה, אלא אם קיבל הסכמה מראש ובכתב מאת המזמינה ובתנאים שהמזמינה תקבע. למען הסר ספק, מובהר, כי המזמינה הינה הבעלים של כל מידע, מסמך ותוכנית כאמור.

12.2. נותן השירות שותפיו ועובדיו יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח שיועבר אליו על ידי המזמינה.

ניגוד עניינים .13

13.1. נותן השירות מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם חובותיו והתחייבויותיו למזמינה, לרבות כמפורט בסעיפים 12-13 לחוזר מנכ"ל 5/2009 (**מסמך ב'** להסכם זה).

13.2. נותן השירות ידווח למזמינה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר לגביהם יש לו עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיו והתחייבויותיו למזמינה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותי הייעוץ, ולמזמינה יש עניין בהם.

13.3. מובהר ומוסכם כי התחייבותו של נותן השירות לפי סעיף 13.1 לעיל תעמוד בתוקפה גם לאחר תום תקופת הסכם זה ו/או לאחר ביטולו על ידי מי מן הצדדים, תהא עילת הביטול אשר תהא.

העברת זכויות .14

14.1. נותן השירות אינו רשאי למסור, להסב או להעביר לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו, או להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה על פי הסכם זה אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב. על אף האמור לעיל, העסקת מומחים ועובדים, שאושרו מראש על ידי המזמינה, על ידי נותן השירות, אין בה, כשלעצמה, משום הפרה של סעיף זה.

14.2. מובהר, כי הסכמתה או אישורה של המזמינה בהתאם לסעיף 14.1 לעיל, אינם משחררים את נותן השירות מאחריותו המקצועית והבלעדית והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והוא ימשיך לשאת באחריות המלאה לכל מעשה או מחדל בקשר עם שירותי הייעוץ.

14.3. מוסכם בזה על ידי הצדדים כי המזמינה תהא רשאית להמחות ולהעביר את חובותיה וזכויותיה כלפי נותן השירות, לפי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שתמצא לנכון. ניתנה הודעה בכתב לנותן השירות על העברת הזכויות והחובות לאדם או גוף כאמור, יחולו, החל מהמועד שייקבע בהודעה, כל זכויות וחובות המזמינה כלפי נותן השירות על אותו אדם או גוף וזכויות וחובות נותן השירות יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.

15. שונות

15.1. **מובהר כי הסכם זה כפוף לחוזר מנכ"ל 5/2009, והוראותיו יגברו על כל הוראת אחרת בהסכם זה.**

15.2. מבלי לפגוע בזכויות המזמינה לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המזמינה זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים לנותן השירות כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מנותן השירות, זאת תוך התראה בכתב של 14 ימים לפני ביצוע הקיזוז/החילוט, אשר במהלכם לא מילא נותן השירות אחר הנחיות המזמינה בעניין, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. לנותן השירות לא תהא זכות קיזוז כנגד המזמינה.

15.3. ספרי המועצה וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על נותן השירות, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהמועצה תשלם על פי הסכם זה, וכן בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי המועצה ליועצת או על ידי נותן השירות למזמינה.

15.4. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לנספחיו, יגבר האמור בהסכם.

15.5. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או אישר סטייה מהוראת ההסכם, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטייה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.

15.6. כל ויתור, אורכה, הנחה מטעם אחד הצדדים, וכל שינוי של איזה מתנאי ההסכם, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

15.7. למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.

15.8. מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט בבאר שבע, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.

15.9. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירות

המזמינה